



# VEZETŐI ÖSZTÖNDÍJ

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Az **ELTE ÁJK Kari Ösztöndíj Bizottsága** (a továbbiakban: KÖB) a nemzeti felsőoktatásról szóló [2011. évi CCIV. törvény](#) 85/C.§ ac) alpontja, a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló [51/2007. \(III.26\) Kormányrendelet](#) 10. § (4) pontja és az [ELTE Hallgatói Követelményrendszer](#) (továbbiakban: HKR.) 96. § (6) pontja, valamint 101., 104. és 105. § alapján pályázatot ír ki **vezetői ösztöndíj** elnyerésére a 2022/2023/2-es tanévre vonatkozóan.

### I. A pályázat célja

A Karon működő közéleti vagy szakmai tevékenységet végző **szervezetek működését, projektjeik** megvalósítása céljából a szervezet által formálisan megbízott hallgató támogatása.

### II. A pályázat forrása

A kari intézményi, szakmai, tudományos és közéleti ösztöndíj (a továbbiakban: ISZTK) keret terhére, tudományos ösztöndíj jogcímén kifizetett támogatás. (HKR. 93. § (4) bekezdés a) pont)

### III. Pályázatra jogosultak

Pályázatot nyújthat be a HKR. 96. § (6) bekezdése alapján az **ELTE ÁJK** államilag támogatott/magyar állami (rész)ösztöndíjas és költségtérítéses/önköltséges teljes idejű (**nappalis**) hallgatói, akik alapképzésben, osztatlan képzésben vagy mesterképzésben vesznek részt.

Valamennyi, a **Kar hallgatói által létrehozott**, gazdasági társaságnak nem minősülő személyegyesülése, karon működő tudományos diákkör, szakkollégium vagy egyéb



hallgatói öntevékeny csoport, szervezet, mely tagjainak **legalább 85%-a a Kar hallgatója.**

#### **IV. Pályázókra vonatkozó speciális kizáró ok**

**Nem nyújthat be pályázatot** az a személy, aki a pályázatában megjelölt tevékenységéért más ösztöndíjat is megpályázott vagy más ösztöndíjban már részesült, továbbá a levelezős hallgatók.

#### **V. Pályázat tartalma**

1. Részletes ismertetéssel ellátott pályázati űrlap.
2. A pályázati űrlapon kifejtett tevékenységet alátámasztó dokumentáció/nyilatkozat.
3. Részletes költségvetés a megpályázott tevékenységről.
4. A megpályázott tervek részletes ismertetése.

#### **VI. A pályázat benyújtása és határideje**

A pályázat benyújtása a **NEPTUN** rendszer Ügyintézés – Kérvények menüpontja alatt (tehát elektronikus formában) nyílik lehetőség. A pályázónak az online felületen elérhető általános pályázati űrlapot kell kitöltenie, valamint csatolnia a szükséges igazolásokat.

|   |   |
|---|---|
| <b>A pályázati időszak kezdete:</b>         | <b>2023. február 7. (kedd) 8:00</b>       |
| <b>A pályázat benyújtásának határideje:</b> | <b>2023. február 12. (vasárnap) 23:59</b> |
| <b>A hiánypótlási időszak vége:</b>         | <b>2023. február 18. (szombat) 18:00</b>  |

#### **VII. Hiánypótlás általános szabályai és tudnivalói:**

- Hiánypótlásra a pályázat leadása után, akár már a Pályázatok benyújtásának vége előtt, de csak a Hiánypótlás vége időpontig van lehetőség akkor, ha a pályázó visszakapta javításra kérvényét.
- A hiánypótlásra visszaküldött kérvények javítására a Neptun – Ügyintézés menü – Kérvények menüpont – Leadott kérvények fülénél a pályázat melletti + jelre kattintva, a Javítás paranccsal van lehetőség. A pályázó itt láthatja, milyen nem megfelelő, hiányzó dokumentumok, adatok hiánypótlása, javítása szükséges.



- **Hiánypótlására csak egyetlen alkalommal van lehetőség.** Amennyiben a hallgató véglegesítette hiánypótlásra visszaküldött kérvényét, a Bizottság annak tartalma alapján bírálja el a pályázatot.
- Hiánypótlás elmulasztása esetén a KÖB a pályázatot hiányos tartalommal bírálja el.
- **A határidő be nem tartása jogvesztő hatályú.**

### VIII. A bírálás szempontrendszere

| Bírálási szempontrendszer                                 |             |
|---|-------------|
| Szervezet tagszáma  | 0 – 10 pont |
| Érintett hallgatók száma (nem szervezeti tag)             | 0 – 10 pont |
| Egyéb érintett személyek (nem hallgatók) száma            | 0 – 10 pont |
| Tevékenység megvalósítását segítő hallgatók száma         | 0 – 10 pont |
| Tevékenységi terv kidolgozottsága, megalapozottsága       | 0 – 10 pont |
| Tevékenység szakmai, illetve tudományos jelentősége       | 0 – 10 pont |
| Tevékenység közösségi, kulturális, életviteli jelentősége | 0 – 10 pont |

### IX. A pályázatok elbírálása

A pályázatok pontozását és minősítését az **ELTE ÁJK HÖK** Szociális ügyekért felelős alelnöke végzi. Az összeg megítéléséről a döntést a **KÖB** hozza meg.

A pályázatokat „támogatás javasolt”, „részleges támogatásra javasolt” és „támogatásra nem javasolt” minősítéssel kell ellátni. A pályázatra kapott pontok határozzák meg a kategóriát. Az a pályázat, amelynek a pontszáma **70 – 55 pont** között „támogatásra javasolt” minősítést kap, amelynek **54 – 35 pont** között „részleges támogatásra javasolt” minősítést kap, amelynek **34 – 0 pont** között van „támogatásra nem javasolt” minősítést kap.

### X. Támogatás mértéke

A **HKR. 101. § (3)** bekezdésének megfelelően: „A tudományos ösztöndíj havi összege a megítéléskor érvényes hallgatói normatíva legfeljebb



- a) **400%**-a lehet, amennyiben a pályázatban megjelölt tevékenységben a pályázón kívül legalább 50 hallgató érintett;
- b) **300%** a lehet, amennyiben a pályázatban megjelölt tevékenységben a pályázón kívül legfeljebb 49 hallgató érintett;
- c) **200%**-a lehet, amennyiben a pályázatban csak a pályázó érintett.

**XI. A pályázat nem hiánypótolható befogadási és jogosultsági kritériumai (a pályázat formai és tartalmi érvényessége)**

1. A pályázat a pályázati kiírásnak megfelelő helyre és időben került benyújtásra.
2. Pályázásra jogosult hallgató nyújtotta be a pályázatot.
3. A pályázat nem tartozik a speciális kizáró okok alá.
4. Büntetőjogi felelősség elismerése a pályázati űrlap alján található nyilatkozattal.
5. A pályázat összeegyeztethető a pályázat céljaival.

Ezen feltételek **bármelyikének** való meg nem felelés esetén a pályázat **érvénytelen és elutasításra kerül. Hiánypótlásra nincs lehetőség.**

**XII. Elszámolás módja és határideje**

A projektek megvalósulásának, a támogatás célszerű felhasználásának az ellenőrzését a pályázót megbízó szervezet végzi.

**XIII. Kapcsolat**

A pályázattal kapcsolatban felmerült kérdéseket, észrevételeket szívesen fogadjuk a [szocialis@ajkhok.elte.hu](mailto:szocialis@ajkhok.elte.hu) címen.

Budapest, 2023. január 6.

**Kari Ösztöndíj Bizottság**  
**ELTE ÁJK**