



2017. NOVEMBER 1.

PÁLYÁZAT
GAZDASÁGI BIZOTTSÁG ALELNÖKI TISZTSÉGÉRE

DULA ANNA FANNI



Bemutakozás

Dula Panni vagyok, a 2016/2017-es tanévben kezdtem tanulmányaimat az Eötvös Loránd Tudományegyetem Állam- és Jogtudományi Kar jogász szakán. A Hallgatói Önkormányzatnak lassan egy éve tagja vagyok, a gazdasági bizottság először tagjaként, majd alelnök helyetteseként. A HÖK az Ismerd meg a HÖK-öt című előadássorozat kapcsán keltette fel jobban az érdeklődésemet, majd megadta a motivációt, hogy jelentkezsek valamelyik bizottságba, ekkor a gazdaságira esett a választásom, amelyet azóta sem bántam meg. Úgy gondolom, hogy a gazdasági bizottság az elmúlt időszakban kiválóan működött és a célom, hogy ezt a remek munkát folytassam.

Célkitűzések

A célkitűzéseimre először egy rövid áttekintést, majd részletes, egyéni kifejtést adok. Az egyik legfontosabb, hogy a bizottságok közötti kommunikáció hatékony és gyors legyen. Különös figyelmet fogok arra fordítani, hogy a gazdasági és rendezvényes bizottság között összehangoltabban folyjék a munka, főképp a beszerzések miatt. A beszerzéseknél maradvák, ezek precízen történő kivitelezését és időbeli pontosságát tartom nagyon fontosnak. Az eddig is folyamatosan működő beszámolók, érte ezalatt a minden hónap végén megírandó általános alelnöki, mind pedig a negyedéves gazdasági beszámolókat, kardinális jelentőségűek, így ezek rendszeressége nem fog elmaradni. Végül pedig az önkormányzattal együttműködő alapítvánnyal való közös munkát is nélkülözhetetlennek látom bizonyos események megrendezése során.

Program

1. Együttműködés

Ahogy a rövid áttekintésben említettem, a bizottságok közötti kommunikációt nagyon fontosnak tartom. Kifejezetten a gazdasági bizottságra tekintettel a rendezvényszervező bizottsággal való munkát szeretném jobban összehangolni, ezt a kari események, bulik generálta beszerzések szempontjából tartom fontosnak.

2. *Beszerezések*

A beszerzések tekintetében főleg a határidőkre érzem, hogy oda kell jobban figyelni. A pontos leadás és precíz kivitelezés elengedhetetlen, hogy a beszerzés célja megvalósuljon. Ezekre megfelelő figyelmet fogok fordítani.

3. *Alapítvány*

A tavalyi év során többször együttműködésre került sor az önkormányzatot támogató alapítvánnyal (TTK Hallgatói Alapítvány), mely eredményeként kevésbé került megterhelésre a központi keretet, ezt a kapcsolatot a jövőben is fent szeretném tartani. A közös munka leginkább a kari eseményeket és bulikat érinti.

4. *Költségvetési tervzetet és gazdasági beszámolók*

Az éves költségvetési tervzetet a már bevált minta alapján készítem el a következő évre, miszerint a következő kategóriák szerint kerül felosztásra a központi keret:

1. személyi kiadások
2. irodai eszközök
3. fejlesztések
4. rendezvények
5. képzések
6. érdekképviselő
7. nyomdaköltségek
8. PR
9. egyéb költségek.

A felsorolt elemek mellett még egy kiemelt szegmense van a költségvetésnek, ez az Iskolaszövetkezet. Az erre fordítandó keret a könnyebb munka érdekében külön kezelésre kerülne. Az átláthatóság miatt a kötelező havi alelnöki beszámolók mellett negyedéves gazdasági beszámolót készítek, amelyek nyilvánosak lesznek a kar hallgatói számára is.

Önéletrajz

Személyes Adatok

Név: Dula Anna Fanni
Születési hely és idő: Debrecen, 1997. szeptember 30.
Lakhely: 4032, Debrecen, Bognár Rezső utca 11.
Elérhetőség: Tel.: +36-30-496-6203
e-mail: dulapanni@gmail.com

Tanulmányok:

2004- 2010: Debreceni Egyetem Arany János Gyakorló Általános Iskola

2010- 2016: Debreceni Egyetem Kossuth Lajos Gyakorló Gimnázium

2016-: Eötvös Loránd Tudományegyetem Állam- és Jogtudományi Kar
(jogász, nappali tagozat)

- ELTE-ÁJK HÖK gazdasági bizottsági alelnök helyettes (2017 tavasz)

Nyelvtudás

Angol: Középfokú (B2, komplex) nyelvvizsga

Német: Középfokú (B2, komplex) nyelvvizsga