



Á J K H Ö K
EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

Vizsgaidőszak

Tanulmányi tájékoztató

1. Első és legfontosabb, hogy minden esetben próbálatok felkészülten érkezni a vizsgákra.
2. A vizsgára ajánlott magatokkal vinni a **teljesítési lapot** („Neptun, vizsgák menüpont, felvett vizsgák almenüpont, vizsgaidőpontnál + jel, vizsga adatok megnyitása, vizsgabizonylat nyomtatása” fül alatt található). Ha a Neptunban nem a vizsgán szerzett érdemjegy rögzítésére került sor, akkor a Tanulmányi Hivatalon keresztül lehet orvosolni ezt a problémát a vizsgalap bemutatásával.
3. Vizsgát felvenni és leadni a vizsgát megelőző **huszonnégy óráig** lehetséges, utána nem.
4. **Egy vizsgaidőszakban egy tárgyból háromszor lehet vizsgázni. Egy tárgyból összesen hat alkalommal lehet vizsgázni. Egy tárgyat összesen háromszor lehet felvenni.** Amennyiben harmadik tárgyfelvétel után nem sikerül a tárgy teljesítése, a hallgatói jogviszony megszűnik, dékáni méltányossággal lehet a tanulmányokat folytatni.
5. A harmadik utóvizsgáért fizetni kell (4000 Ft). A harmadik tárgyfelvételért fizetni kell (4000 Ft). A vizsgáról való igazolatlan távollétért fizetni kell (3500 Ft). A díjakat csak a következő szemeszter végén vetik ki a Neptunban, ezért ezzel vizsgaidőszakban nem kell foglalkozni.
6. **A tanszékeknek egy utóvizsgát kötelességük biztosítani. A második utóvizsga csak lehetőség.**
7. Ha valaki nem megy el a vizsgára, akkor nem szerzett érdemjegyet, tehát UV-ra sem jogosult. **Szerzett érdemjegy mindenképpen előfeltétele az utóvizsgának!** Igazolatlan távollét esetén az adott vizsgaidőszakban a vizsga teljesítésének három lehetőségéből egy elveszik, viszont az összesen hat lehetőségéből nem.



Á J K H Ö K

EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

8. Amennyiben valaki egészségügyi okokból marad távol a felvett vizsgától, orvosi igazolással igazolhatja távollétét az adott tanszéken, ez így nem fog beleszámítani a vizsgák számába.
9. Tanszékvezetői engedéllyel lehetőség van arra, ha valaki még nem vizsgázott az alap időpontok valamelyikén, akkor az UV időpontok egyikén lehetősége van vizsgát tennie, azonban ebben az esetben a javítás lehetősége kizárt.
10. **Javítóvizsgát csak egy tárgyból lehet tenni a vizsgaidőszak folyamán.**
11. **Ugyanazon tárgyból két vizsga között három napnak, szigorlat és alapvizsga esetén öt napnak el kell telnie. Ettől tanszékvezetői engedély esetén el lehet térni.**
12. Könyvtár nyitva tartása: 2015. december 14. – 2016. január 19. (vizsgaidőszak): hétfőtől péntekig 9.00–19.00, szombaton 9.00–16.00
13. Tanulmányi Hivatal nyitva tartása: Vizsgaidőszakban (2015. december 14. – 2016. január 19): munkanapokon: 8.30-10.00-ig
14. A vizsgaidőszak során minden tanszékkal tárgyakra lebontva külön arra a célra kijelölt képviselő fogja tartani a kapcsolatot (külön dokumentumban elérhetővé tesszük, melyik tanszékkal ki tartja a kapcsolatot), akit nyugodtan kereshettek bármilyen kérdésben (vizsgahely bővítés stb.), tehát a tanszékek minden hivatalos megkeresést tőlük fognak fogadni, ezzel szeretnénk javítani és koordinálni a tanszékekkel történő kommunikációt. Valamint nyugodtan kereshetitek Deák Milánt, oktatási ügyekért felelős alelnököt, az oktatas@ajkhok.elte.hu e-mail címen. Kérünk szépen mindenkit, hogy ezt a folyamatot tartsátok be, hogy elkerüljük az esetleges konfliktusokat a különböző tanszékekkel. Köszönjük!
15. **A vizsgaidőszak közepén igényfelmérést végzünk minden évfolyamban, hogy melyek azok a tárgyak, amelyekből szükséges a vizsgahelyek bővítése és igyekszünk minden igényt közvetíteni a tanszékek felé.**

**SIKEREKBEŒ GAZDAG VIZSGAIDŐSZAKOT KÍVÁNUNK
MINDEN HALLGATÓTÁRSUNKNAK!**