

I. Fejezet **Általános rendelkezések**

A Hallgatói Önkormányzat alapadatai

- 1. §** Az Eötvös Loránd Tudományegyetem (a továbbiakban: Egyetem) Állam- és Jogtudományi Kar (a továbbiakban: Kar) Hallgatói Önkormányzata (a továbbiakban: Hallgatói Önkormányzat) az Eötvös Loránd Tudományegyetem Hallgatói Önkormányzatának (a továbbiakban: EHÖK) részönkormányzata. Jelen Alapszabály az EHÖK Alapszabályának részét képezi.
- 2. §** (1) A Hallgatói Önkormányzat neve: Eötvös Loránd Tudományegyetem Állam- és Jogtudományi Kar Hallgatói Önkormányzat.
(2) A Hallgatói Önkormányzat nevének rövidítése: ELTE ÁJTK HÖK.
(3) A Hallgatói Önkormányzat idegen nyelvű elnevezései:
 - a) angolul Student's Union of Eötvös Loránd University Faculty of Law,
 - b) németül Fachschaft der Rechtswissenschaftlichen Fakultät der Eötvös Loránd Universität,
 - c) franciául Le Conseil des Étudiants de la Faculté de Droit de l'Université Eötvös Loránd.
- 3. §** A Hallgatói Önkormányzat székhelye: 1053 Budapest, Kecskeméti utca 10-12.

A Hallgatói Önkormányzat feladatköre és célja

- 4. §** (1) A Hallgatói Önkormányzat a Kar hallgatóinak jogszabály alapján létrehozott, demokratikus elven működő érdekképviselői szerve, amely kizárólagosan gyakorolja a hallgatói jogviszonyból eredő kollektív hallgatói jogokat, illetve a jogszabályokban, egyetemi szabályzatokban ráruházott hatásköröket.
(2) A Hallgatói Önkormányzat célja
 - a) a Kar hallgatóinak érdekképviselése és érdekvédelme,
 - b) az oktatók és hallgatók közötti párbeszéd és információáramlás elősegítése és biztosítása,
 - c) a Kar közösségi életének szervezése és koordinálása,
 - d) a kari demokratikus kultúra ápolása.
- (3) A Hallgatói Önkormányzat pártoktól függetlenül működő szervezet, amely nem folytat politikai tevékenységet.

A Hallgatói Önkormányzat feladatai

- 5. §** A Hallgatói Önkormányzat elsődleges feladata a céljának megvalósítása, mely körben
 - a) hallgatói képviselőket delegál a Szenátusba, Kari Tanácsba, valamint más testületekbe, ahol a hallgatói részvétel biztosított,
 - b) a kari közösségi élet támogatása érdekében tudományos, kulturális, sport és szórakoztató rendezvényeket szervez vagy gondoskodik szervezésükről,
 - c) támogatja a Karon működő hallgatói szervezetek tevékenységét,
 - d) kialakítja saját szervezeti és működési rendjét, és dönt a jelen Alapszabályban ráruházott személyi és egyéb kérdésekben,
 - e) javaslatot tesz a kollokviumok, szemináriumok, valamint egyéb tanegységek bevezetésére, módosítására,
 - f) működteti a Hallgatói Önkormányzat irodáját,
 - g) részt vesz a hallgatók egyetemmel kapcsolatos tanulmányi-, ösztöndíj-, támogatási-, valamint egyéb ügyeinek intézésében,
 - h) segíti az elsőéves hallgatók beilleszkedését a kari életbe, ennek érdekében kialakítja és működteti a hallgatói integrációért felelős szervezeti egységét,

- i) segíti a hallgatók hazai és külföldi oktatási, kulturális és tudományos képzési kapcsolatainak építését, az Egyetem szellemével összhangban álló egyetemen kívüli tevékenységek folytatását,
- j) javaslatot tesz az oktatói munka hallgatói véleményezésének kari kérdőíveinek tartalmára,
- k) egyetértési jogot gyakorol a jogszabályokban és egyetemi szabályzatokban meghatározott tárgykörökben,
- l) a Kar hallgatóinak érdekében egyéb tevékenységeket folytat.

A Hallgatói Önkormányzat tagjai

- 6. §** (1) A Hallgatói Önkormányzat tagja a Kar valamennyi hallgatója.
(2) A Hallgatói önkormányzati tagság a hallgatói jogviszony keletkezésével jön létre, és megszűnésével szűnik meg. A hallgatói jogviszony szünetelése esetén a hallgató tagja a Hallgatói Önkormányzatnak, de jogait nem gyakorolhatja.
(3) A Hallgatói Önkormányzat tisztségviselője
- a) az elnök;
 - b) az alelnök;
 - c) a Jurátus főszerkesztője;
 - d) a Jurátus szerkesztőségének tagja;
 - e) a Választási Bizottság tagja;
 - f) az Ellenőrző Bizottság tagja.
- (4) A Hallgatói Önkormányzat tisztségviselője az adott képzési időszakra regisztrált hallgató lehet.
(5) A Hallgatói Önkormányzat tisztségviselője nem lehet olyan hallgató, aki abszolutóriumot szerzett.

A Hallgatói Önkormányzat határozatai

- 7. §** Az Alapszabály elfogadására vagy az Alapszabály módosítására irányuló javaslatot az Elnökség vagy küldöttgyűlési képviselő terjeszthet elő.
8. § Az Alapszabály elfogadásához vagy az Alapszabály módosításához a küldöttgyűlési képviselők kétharmadának szavazata szükséges.
9. § A Küldöttgyűlés határozata nem lehet ellentétes az Alapszabállyal.
10. § Az Elnökség határozata nem lehet ellentétes az Alapszabállyal és küldöttgyűlési határozattal.
11. § Az Elnökség tagjának utasítása nem lehet ellentétes az Alapszabállyal, küldöttgyűlési határozattal és az Elnökség határozatával.

A Hallgatói Önkormányzat szervezete

- 12. §** A Hallgatói Önkormányzat szervei:
- a) a Küldöttgyűlés;
 - b) az Elnökség;
 - c) a Jurátus szerkesztősége;
 - d) az Ellenőrző Bizottság;
 - e) a Választási Bizottság;
 - f) a Közművelődési Kuratórium.

II. Fejezet

A Hallgatói Önkormányzat Küldöttgyűlése

A Küldöttgyűlés feladat- és hatáskörei

13. § A Küldöttgyűlés a Hallgatói Önkormányzat legfőbb döntéshozó szerve.

14. § A Küldöttgyűlés

- a) megalkotja és módosítja az Alapszabályt,
- b) küldöttgyűlési határozatokat alkot,
- c) megválasztja a Hallgatói Önkormányzat elnökét, az elnök javaslatára az Elnökség tagjait, az Ellenőrző Bizottság tagjait, a Választási Bizottság tagjait és a Jurátus főszerkesztőjét,
- d) a küldöttgyűlési képviselők közül tagokat delegál a Közművelődési Kuratóriumba,
- e) dönt az elnökkel és a Jurátus főszerkesztőjével kapcsolatos bizalmatlansági indítványról,
- f) feladatai ellátásának segítésére küldöttgyűlési bizottságot hozhat létre,
- g) elfogadja és módosítja a Hallgatói Önkormányzat költségvetését,
- h) elfogadja a Hallgatói Önkormányzat éves beszámolóját,
- i) határoz az Elnökség, a Választási Bizottság és az Ellenőrző Bizottság beszámolójának elfogadásáról,
- j) díj létrehozataláról és adományozásáról határozhat,
- k) meghatározza az Elnökség tagjainak a kari közéleti ösztöndíj keretéből való juttatásának az összegét,
- l) az Alapszabályban és küldöttgyűlési határozatban meghatározott további feladat- és hatásköröket gyakorol.

A Küldöttgyűlés tagjai

15. § (1) A Küldöttgyűlés tagjai a Hallgatói Önkormányzat rendes vagy rendkívüli küldöttgyűlési választásain mandátumot szerzett küldöttgyűlési képviselők.

(2) A küldöttgyűlési képviselők választásán nem választható olyan hallgató, aki abszolutóriumot szerzett.

16. § (1) Négy küldöttgyűlési képviselőt választanak maguk közül

- a) a Kar egy vagy kettő képzési időszakra regisztrált nappali tagozatos jogász szakos hallgatói,
 - b) a Kar három vagy négy képzési időszakra regisztrált nappali tagozatos jogász szakos hallgatói,
 - c) a Kar öt vagy hat képzési időszakra regisztrált nappali tagozatos jogász szakos hallgatói,
 - d) a Kar hét vagy nyolc képzési időszakra regisztrált nappali tagozatos jogász szakos hallgatói,
 - e) a Kar kilenc vagy több képzési időszakra regisztrált nappali tagozatos jogász szakos hallgatói.
- (2) Kettő küldöttgyűlési képviselőt választanak maguk közül
- a) a Kar politikatudomány MA szakos hallgatói,
 - b) a Kar levelező tagozatos jogász szakos hallgatói.
- (3) Egy küldöttgyűlési képviselőt választanak maguk közül
- a) a Kar egy vagy kettő képzési időszakra regisztrált politológia BA szakos hallgatói,
 - b) a Kar három vagy négy képzési időszakra regisztrált politológia BA szakos hallgatói,
 - c) a Kar öt vagy több képzési időszakra regisztrált politológia BA szakos hallgatói,
 - d) a Kar kriminológia MA szakos hallgatói,
 - e) a Kar igazságügyi igazgatási BA szakos hallgatói,
 - f) a Kar munkaügyi és társadalombiztosítási igazgatási BA szakos hallgatói.

17. § (1) A 16. § (1)-(3) bekezdésekben meghatározott hallgatói csoportok a Hallgatói Önkormányzat küldöttgyűlési választásán választókörzeteket képeznek. A Kar választásra jogosult hallgatói csak saját választókörzetük küldöttgyűlési képviselőjelöltjeire szavazhatnak.

(2) Az esti tagozatos jogász szakos, valamint a Kar LLM. képzésein résztvevő hallgatók a 16. § (2) bekezdése b) pontja szerinti választókörzethez tartoznak.

A Küldöttgyűlés tagjainak választása

18. § A küldöttgyűlési képviselőket a Kar hallgatói általános és egyenlő választójog alapján, titkos és közvetlen szavazással választják meg.

A választás kiírása

19. § (1) A Hallgatói Önkormányzat rendes küldöttgyűlési választását a Hallgatói Önkormányzat elnöke írja ki minden év márciusának első hétfőjéig. A választás első napja a jelölések eredményének jogerőre emelkedését, valamint a választói névjegyzék lezárását követő első munkanap.

(2) Amennyiben az elnök a küldöttgyűlési választás kiírására vonatkozó kötelezettségét megszegi, a küldöttgyűlési választást a Választási Bizottság elnöke, mulasztása esetén a Választási Bizottság elnökének helyettesítésére jogosult személy haladéktalanul kiírja.

(3) A választás kiírását követő hetedik naptól számított hét napig lehet leadni a jelöléseket.

(4) Amennyiben a (3) bekezdésben foglalt határidő nem tanítási napon járna le, a határidő a következő tanítási napon jár le.

20. § (1) A Hallgatói Önkormányzat rendes és rendkívüli választásának kiírásáról szóló közlemény közzétételéről a választás kiírásának napján a Választási Bizottság elnöke köteles gondoskodni.

(2) A Választási Bizottság elnöke az (1) bekezdés szerinti közleményt a Hallgatói Önkormányzat honlapján, valamint a Hallgatói Önkormányzat irodájában teszi közzé. A Választási Bizottság ügyrendjében határozhat további hirdetőfelületeken való közzétételről.

(3) A Hallgatói Önkormányzat rendes és rendkívüli küldöttgyűlési választás kiírásának tartalmaznia kell

a) a küldöttgyűlési képviselőjelölti jelölés helyét, idejét és módját,

b) a szavazás helyét, idejét, módját és célját,

c) a küldöttgyűlési képviselők megválasztására vonatkozó eljárási szabályokat,

d) a választási eljárással kapcsolatos jogorvoslatról szóló tájékoztatást.

(4) A választási határidők számítása a határidő megkezdésére okot adó eseményt követő napon kezdődik.

A jelölés

21. § (1) A rendes küldöttgyűlési választások kiírásában a jelölések leadására a 20. § (3) bekezdés a) pont szerinti időtartamban kell lehetőséget biztosítani.

(2) A küldöttgyűlési képviselőjelölti jelölés érvényességéhez szükséges

a) a 16. §-ban meghatározott választókörzetek szerint,

aa) a Kar MA képzésein, a választókörzetébe tartozó tíz fő

ab) a Kar BA képzésein, a választókörzetbe tartozó húsz fő,

ac) a Kar osztatlan mester szakos képzés esetén, a választókörzetbe tartozó harminc fő, a küldöttgyűlési képviselőjelöltet támogató, nevével, Neptun-kódjával ellátott, sajátkezü aláírásával hitelesített nyilatkozata,

- b) a küldöttgyűlési képviselőjelöltnek a jelölést elfogadó, saját kezűleg aláírt nyilatkozata,
 - c) a küldöttgyűlési képviselőjelölt hallgatói jogviszonyának hiteles dokumentummal történő igazolása, valamint
 - d) a küldöttgyűlési képviselőjelölt által megadott saját elektronikus levélcím.
- (3) A jelöléseket a Választási Bizottságnál személyesen, vagy meghatalmazott útján, a kiírásban megjelölt határidőben, bármely érvényes, személyazonosításra alkalmas okmány bemutatásával a Hallgatói Önkormányzat irodájában lehet leadni.
- (4) Bármely hallgató csak abban a választókörzetben lehet jelölt, amelybe választóként tartozik.
- (5) Ha a hallgató a Karon több képzésen folytat tanulmányokat, akkor a döntése szerinti képzés szerinti választókörzetbe tartozik.
- (6) A hallgató a (5) bekezdés szerinti döntéséről a Választási Bizottságot, a jelölésre nyitva álló határidőben értesíti.
- (7) Egy hallgató csak egy választókörzetben lehet küldöttgyűlési képviselőjelölt.
- (8) A jelölés eredményét a Választási Bizottság határozatával állapítja meg. A határozat ellen kifogásnak van helye. A kifogásnak halasztó hatálya van.

A szavazás lebonyolítása

- 22. §** (1) A Hallgatói Önkormányzat küldöttgyűlési választásai az Egyetem által biztosított elektronikus választási felületen történnek.
- (2) A szavazásra minden választókörzetben öt napot kell biztosítani.
- (3) Amennyiben valamelyik szavazást bármilyen okból nem lehet megtartani, vagy a szavazást elháríthatatlan külső ok miatt meg kell szakítani, a szavazás új időpontját az elnök jelöli ki.
- (4) Amennyiben az elnök a (3) bekezdés szerinti kötelezettségét megszegi, a küldöttgyűlési választást a Választási Bizottság elnöke, mulasztása esetén a Választási Bizottság elnökének helyettesítésére jogosult személy haladéktalanul kiírja.
- (5) A Választási Bizottság a 16. § (1)-(3) bekezdésben meghatározott választókörzetek összetételéről a választások kiírását követő kettő napon belül tájékoztatja a választás technikai háttérét biztosító egyetemi szervezeti egységet.
- (6) A választás technikai háttérét biztosító egyetemi szervezeti egység a tájékoztatást követően megküldi a szükséges választói adatokat a Választási Bizottságnak. Ezt követően a Választási Bizottság elkészíti a választói névjegyzéket, valamint létrehozza a szavazólapokat az elektronikus választási felületen, melyek tartalmi és formai követelményeiről a Küldöttgyűlés határoz.
- (7) A Választási Bizottság a választói névjegyzék elkészültéről haladéktalanul, de legkésőbb egy napon belül tájékoztatja a hallgatókat.
- (8) Amennyiben a választó névjegyzékbe vételét a Választási Bizottság elmulasztotta, a választó a (7) bekezdésben meghatározott tájékoztatást követő három napon belül kérheti a Választási Bizottságtól névjegyzékbe vételét. A Választási Bizottság a kérelemről haladéktalanul, de legkésőbb egy napon belül határoz.
- (9) A Választási Bizottság a (8) bekezdésben foglalt döntése ellen a választó két napon belül az Ellenőrző Bizottsághoz fordulhat.
- (10) Az Ellenőrző Bizottság (9) bekezdés szerinti eljárására nyitva álló időtartam leteltét követően a Választási Bizottság megállapítja a végleges választói névjegyzéket.

Papír alapú választás

23. § (1) Ha az elektronikus választási felületen történő szavazás technikai feltételei nem biztosítottak, a választásokat papír alapú szavazással kell megtartani, úgy, hogy a szavazatok leadására legalább öt munkanap álljon rendelkezésre.

(2) A szavazatok leadására a választási kiírásban megjelölt napokon 8:00-16:00 között kell lehetőséget biztosítani.

(3) A Választási Bizottság, a Tanulmányi Hivatal adatbázisa alapján, az adott félévben a Karon regisztrált hallgatókról választókörzetenként kizárólag a hallgatók nevét és Neptun-kódját tartalmazó választói névjegyzéket készít.

(4) A választói névjegyzék eredeti példányát a Választási Bizottság elnöke laponként, sajátkezű aláírásával hitelesíti. További másolati példányok csak a névjegyzék eredeti példányáról készíthetők a szavazás lebonyolításához szükséges mennyiségben. A választói névjegyzék kizárólag a Választási Bizottság tagjai számára hozzáférhető, azt átadni kizárólag a szavazólap átvételét elismerő aláírás céljából, az aláírás időtartamára lehetséges. A szavazólap kiadása megtagadásának okát a névjegyzéken fel kell tüntetni.

(5) A Választási Bizottság a szavazásra megjelenő hallgatók személyazonosságát bármely érvényes, személyazonosításra alkalmas okmány segítségével ellenőrzi. A hallgató önkéntesen igazolja személyazonosságát. A személyazonosítást megtagadó hallgató számára szavazólap nem adható ki.

(6) A szavazásra megjelenő hallgató a választói névjegyzéket saját neve mellett saját kezűleg, önkéntesen aláírja. A névjegyzék aláírását megtagadó hallgató számára szavazólap nem adható ki.

(7) Szavazni a jelöltek mellett szereplő mezőbe írt két, egymást keresztező vonallal lehet.

(8) Egy hallgató legfeljebb a saját választókörzetében elnyerhető képviselői helyek számával azonos számú küldöttgyűlési képviselőjelöltre szavazhat. Ha a hallgató az általa leadott szavazólapon a megengedettnél több szavazatot adott le, úgy valamennyi szavazata érvénytelennek tekintendő.

(9) A szavazólap formai és tartalmi követelményeiről a Küldöttgyűlés határoz.

24. § A papír alapú választásra egyebekben a 22. § szabályait kell megfelelően alkalmazni.

A választás eredményének megállapítása

25. § (1) Választókörzetenként az adott választókörzetben elnyerhető mandátumoknak megfelelő számú legtöbb szavazatot kapott küldöttgyűlési képviselőjelölt nyer küldöttgyűlési képviselői mandátumot.

(2) Ha a Választási Bizottság szavazategyenlőséget állapít meg, és így nem dönthető el, hogy melyik jelölt nyer mandátumot, az elnök egy munkanapon belül, hét munkanapon belüli időpontra új választást ír ki az egyenlő szavazatot kapott jelöltek között.

(3) A választások eredményét a Választási Bizottság határozatával állapítja meg. A határozat ellen kifogásnak van helye.

(4) A (3) bekezdés szerinti határozat a meghozatalát követő harmadik munkanapon emelkedik jogerőre.

(5) A Küldöttgyűlés a (3) bekezdés szerinti határozat jogerőre emelkedésével alakul meg.

A rendkívüli küldöttgyűlési választás

26. § (1) Amennyiben

a) a Küldöttgyűlés bármely tagjának mandátuma megszűnik,

b) az adott küldöttgyűlési képviselői helyre a rendes küldöttgyűlési választások során nem került megválasztásra küldöttgyűlési képviselő, vagy

c) az adott képviselői hely egyéb ok miatt betöltetlen,

a Hallgatói Önkormányzat elnöke három munkanapon belül, tizenöt munkanapon belüli időpontra kiírja az adott küldöttgyűlési képviselői helyre vagy helyekre vonatkozó rendkívüli küldöttgyűlési választást.

(2) A rendkívüli küldöttgyűlési választásra a rendes küldöttgyűlési választásra vonatkozó szabályok megfelelően alkalmazandóak.

(3) Nem lehet rendkívüli küldöttgyűlési választást kiírni, amennyiben a kiírástól számított tizenöt napon belül

a) vizsgaidőszak kezdődik,

b) a 19. § (1) bekezdés szerint rendes küldöttgyűlési választást kell kiírni.

(4) A (3) bekezdés a) pont szerinti esetben a soron következő szorgalmi időszak második hetéig kell a rendkívüli küldöttgyűlési választást kiírni.

(5) Amennyiben a Hallgatói Önkormányzat elnöke a rendkívüli küldöttgyűlési választás kiírására vonatkozó kötelezettségét megszegi, a rendkívüli küldöttgyűlési választást a Választási Bizottság elnöke, a Választási Bizottság elnökének mulasztása esetén a Választási Bizottság elnökének helyettesítésére jogosult személy haladéktalanul kiírja.

A küldöttgyűlési képviselők jogai és kötelességei

27. § (1) A küldöttgyűlési képviselőnek joga és kötelessége részt venni a Küldöttgyűlés ülésén.

(2) Bármely küldöttgyűlési képviselő jogosult betekinteni a Hallgatói Önkormányzat működésével és gazdálkodásával összefüggő bármely dokumentumba.

(3) Bármely küldöttgyűlési képviselő jogosult írásban kérdést intézni a Hallgatói Önkormányzat bármely tisztségviselőjéhez, amelyre a megkérdezett tizenöt napon belül köteles írásban érdemi választ adni.

(4) A küldöttgyűlési képviselők jogai és kötelezettségei egyenlők, tevékenységüket az Egyetem közösségének érdekében végzik, e tekintetben nem utasíthatók.

(5) A küldöttgyűlési képviselők jogukat csak személyesen gyakorolhatják.

28. § (1) A Küldöttgyűlés tagjának megbízatása megszűnik

a) halálával;

b) lemondásával;

c) új Küldöttgyűlés megválasztásával;

d) összeférhetlenség kimondásával;

e) ha a megválasztásához szükséges feltételek már nem állnak fenn.

(2) A küldöttgyűlési képviselő megválasztásához szükséges feltételek hiányának megállapításáról, valamint az összeférhetlenség kimondásáról a Küldöttgyűlés a jelen lévő küldöttgyűlési képviselők kétharmadának szavazatával határoz.

A Küldöttgyűlés ülései

29. § A Küldöttgyűlés ülései nyilvánosak.

30. § (1) A Küldöttgyűlés akkor határozatképes, ha az ülésen a küldöttgyűlési képviselőknek több mint a fele jelen van.

(2) A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

31. § Ha az Alapszabály eltérően nem rendelkezik, a Küldöttgyűlés határozatait a jelen lévő küldöttgyűlési képviselők több mint a felének szavazatával hozza meg.

32. § (1) A Küldöttgyűlés üléseit – ha az Alapszabály eltérően nem rendelkezik – a Hallgatói Önkormányzat elnöke hívja össze és vezeti.

(2) A meghívót a Hallgatói Önkormányzat hivatalos levelezőlistájára legkésőbb az ülés megtartását megelőzően nyolc nappal ki kell küldeni.

(3) A meghívót az állandó meghívottaknak legkésőbb az ülés megtartását megelőzően nyolc nappal ki kell küldeni.

(4) A küldöttgyűlési meghívó kézbesítettnek tekinthető a (2) bekezdésben meghatározottakon túl abban az esetben, ha az elnök a küldöttgyűlési képviselőnek személy szerinti címmel juttatja el.

(5) A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyszínét, időpontját és a tervezett napirendet.

33. § A szorgalmi időszak minden hónapjában legalább egy küldöttgyűlési ülést össze kell hívni (rendes ülés).

34. § Két rendes ülés között legalább tizennégy napnak el kell telnie.

35. § A Küldöttgyűlést tizenöt napon belüli időpontra össze kell hívni, ha az Egyetem rektora, kancellárja, a Kar dékánja, az Ellenőrző Bizottság elnöke, legalább tíz küldöttgyűlési képviselő, vagy legalább ötven, az adott képzési időszakra regisztrált hallgató indítványozza.

36. § Rendkívüli ülés minden olyan ülés, ami nem rendes ülés.

37. § Amennyiben az elnök a Küldöttgyűlés összehívására vonatkozó kötelezettségét megszegi, a Küldöttgyűlés ülését az Ellenőrző Bizottság elnöke, mulasztása esetén az Ellenőrző Bizottság bármely tagja hívja össze.

Állandó meghívottak

38. § A Küldöttgyűlés ülésén állandó meghívottként tanácskozási joggal részt vehet az Egyetem rektora és rektorhelyettesei, kancellárja és jogi igazgatója, valamint a Kar dékánja és dékánhelyettesei, a Tanulmányi Hivatal vezetője, a Gazdasági Osztály vezetője, az Elnökség tagjai, a referensek, az ügyvivők, valamint a Jurátus főszerkesztője.

A határozathozatal

39. § (1) Küldöttgyűlési határozatot az Elnökség vagy küldöttgyűlési képviselő kezdeményezhet. Az Elnökség határozatjavaslatát a Hallgatói Önkormányzat elnöke terjeszti be.

(2) A Küldöttgyűlés csak írásban előterjesztett határozatjavaslatról hozhat határozatot. Az egyes napirendi pontokra vonatkozó előterjesztéseket és határozatjavaslatokat az adott napirendi pont tárgyalása során szóban ismertetni kell. Az egyes napirendi pontokra vonatkozó előterjesztéseket és határozatjavaslatokat legkésőbb a Küldöttgyűlés adott ülését megelőző harmadik nap előtt kell elküldeni a Hallgatói Önkormányzat elnökének.

(3) A határozatjavaslat-módosításokat és az egyes napirendi pontokra vonatkozó előterjesztések módosítását a Küldöttgyűlés adott ülését megelőző első nap előtt kell írásban elküldeni a Hallgatói Önkormányzat elnökének. Az egyes módosító javaslatokat az adott napirendi pont tárgyalása során szóban ismertetni kell.

(4) A határozatjavaslat-módosításokat és az egyes napirendi pontokra vonatkozó előterjesztések módosítását a Küldöttgyűlés adott ülésén is be lehet írásban nyújtani a Hallgatói Önkormányzat elnökének. Az egyes módosító javaslatokat az adott napirendi pont tárgyalása során szóban ismertetni kell.

(5) A (4) bekezdésben foglalt határozatjavaslat-módosítás nem irányulhat az Alapszabály módosítására és az elfogadásához a jelen lévő küldöttgyűlési képviselők kétharmadának szavazata szükséges.

(6) A Küldöttgyűlés határozatait – ha az Alapszabály eltérően nem rendelkezik – nyílt szavazással hozza.

(7) Az Elnökség vagy bármely küldöttgyűlési képviselő kérelmére a Küldöttgyűlés a jelen lévő küldöttgyűlési képviselők több mint felének szavazatával titkos szavazásról határozhat.

(8) A szavazatszámilást és a szavazások eredményének megállapítását a Választási Bizottság végzi. Ha a Küldöttgyűlés megnyitásának kezdetén kevesebb mint két Választási Bizottsági tag van jelen, a jelenlévő küldöttgyűlési képviselők közül eseti számlálóbizottságot kell választani. A számlálóbizottság tagja nem lehet az Elnökség tagja, referense, továbbá a Jurátus főszerkesztője és szerkesztőségének tagja.

(9) A Küldöttgyűlés valamennyi határozata nyilvános.

(10) Az elfogadott küldöttgyűlési határozatot a Hallgatói Önkormányzat honlapján közzé kell tenni.

A Küldöttgyűlés jegyzőkönyve

40. § (1) A Küldöttgyűlés üléséről jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza az ülés helyét, idejét, a napirendi pontokat, az előterjesztések, a hozzászólások lényegét, a határozatjavaslatokat, valamint a meghozott határozatokat.

(2) Ha valamely kifejezés vagy kijelentés pontos szövege jelentős, azt szó szerint kell jegyzőkönyvbe venni. A küldöttgyűlési képviselők és a Küldöttgyűlés állandó meghívottjainak bármelyike kérheti az ülés során felmerült körülménynek vagy ott elhangzott hozzászólásnak a szó szerinti jegyzőkönyvbe vételét.

(3) A Küldöttgyűlés ülésének valamennyi dokumentuma nyilvános a Kar bármely hallgatója és a Küldöttgyűlés bármely állandó meghívottja számára.

(4) A jegyzőkönyvvezetőt az elnök javaslatára a Küldöttgyűlés választja a jelen lévő küldöttgyűlési képviselők több mint felének szavazatával.

(5) A jegyzőkönyvet annak lezárása után a jegyzőkönyvvezető laponként saját kezűleg aláírja, majd az Ellenőrző Bizottság legalább egy tagja a jegyzőkönyv utolsó lapján a jegyzőkönyvet saját kezű aláírásával hitelesíti.

(6) A jegyzőkönyvet az Ellenőrző Bizottság elnöke az adott ülést követő 8 napon belül valamennyi küldöttgyűlési képviselőnek és a Küldöttgyűlés valamennyi állandó meghívottjának megküldi.

(7) A jegyzőkönyvet a Hallgatói Önkormányzat honlapján közzé kell tenni.

Az alakuló küldöttgyűlési ülés

41. § (1) Az alakuló küldöttgyűlési ülés az újonnan megválasztott Küldöttgyűlés első rendes ülése.

(2) Az alakuló küldöttgyűlési ülés megválasztja

a) a Hallgatói Önkormányzat elnökét;

b) a Jurátus főszerkesztőjét;

c) az Ellenőrző Bizottság tagjait;

d) az EHÖK küldöttgyűlési képviselőcsoportjának tagjait.

(3) A Küldöttgyűlés a jelen lévő küldöttgyűlési képviselők felének szavazatával az ülés levezetésére az Egyetem bármely hallgatóját felkérheti.

42. § (1) A Küldöttgyűlés az elnöki megbízás elnyerésére szóló, érvényes pályázatokat benyújtó személyek közül nyílt szavazással megválasztja a Hallgatói Önkormányzat elnökét.

(2) A Küldöttgyűlés a Jurátus főszerkesztői megbízás elnyerésére szóló, érvényes pályázatokat benyújtó személyek közül titkos szavazással megválasztja a Jurátus főszerkesztőjét.

(3) A Küldöttgyűlés a 41. § (2) bekezdés c) és d) pontok szerinti személyeket titkos szavazással választja meg.

(4) Az (1) és (2) bekezdések szerinti megbízások elnyerésére az elnök a rendes küldöttgyűlési választások eredményének jogerőre emelkedésétől számított három munkanapon belül, de

legkésőbb május első hétfőjéig pályázatot ír ki, amely tartalmazza a megpályázható megbízásokat, a pályázatok érvényességi kellékeit, leadási határidejét, valamint az alakuló küldöttgyűlési ülés időpontját.

(5) A pályázatok leadási határideje a pályázat kiírásától számított hetedik munkanap.

(6) Amennyiben az elnök a pályázat kiírására vonatkozó kötelezettségét megszegi, a pályázatot a Választási Bizottság elnöke, mulasztása esetén a Választási Bizottság elnökének helyettesítésére jogosult személy haladéktalanul kiírja.

(7) Pályázatot bármely, a Karon az adott képzési időszakra regisztrált hallgató benyújthat a Választási Bizottsághoz címezve.

(8) A pályázat érvényes, ha tartalmazza

a) legalább ötven, az adott félévben a Karon regisztrált hallgató a jelöltet támogató nevével, Neptun-kódjával ellátott, sajátkezű aláírásával hitelesített nyilatkozatát,

b) a jelöltnek a jelölést elfogadó, saját kezűleg aláírt nyilatkozatát,

c) a jelölt hallgatói jogviszonyának hiteles dokumentummal történő igazolását,

d) a jelölt amerikai típusú szakmai önéletrajzát, valamint

f) a jelölt programjának részletes leírását.

(9) A benyújtott pályázatok érvényességét a Választási Bizottság pályázonként határozatban állapítja meg, a pályázatok leadási határidejét követő egy munkanapon belül. A Választási Bizottság határozata ellen kifogásnak van helye.

(10) A pályázatok a Választási Bizottságnál személyesen, vagy meghatalmazott útján, a kiírásban megjelölt határidőben, bármely érvényes, személyazonosításra alkalmas okmány bemutatásával a Hallgatói Önkormányzat irodájában lehet leadni.

43. (1) Amennyiben az alakuló Küldöttgyűlés az első szavazás alkalmával nem választotta meg az elnököt, úgy az elnök személyéről döntő szavazást azonnal, ugyanazon napirendi pont keretében egy alkalommal meg kell ismételni.

(2) Amennyiben a (1) bekezdésben meghatározott eljárás nem eredményes, az elnök, az elnök mulasztása esetén a Választási Bizottság elnöke, a Választási Bizottság elnökének mulasztása esetén a Választási Bizottság elnökének helyettesítésére jogosult személy három munkanapon belül tíz munkanapon belülre – új pályázatok kiírásával egyidejűleg – rendkívüli Küldöttgyűlést hív össze.

(3) A (2) bekezdésben foglalt pályázatokra a 42. § szabályait kell megfelelően alkalmazni.

44. § Az alakuló küldöttgyűlési ülésre egyebekben a 29-37. §§ szabályait kell megfelelően alkalmazni.

A bizalmatlansági indítvány

45. § (1) A küldöttgyűlési képviselők egyharmada az elnökkel szemben írásban – az elnöki tisztségre javasolt személy egyidejű megjelölésével – bizalmatlansági indítványt nyújthat be.

(2) Ha a Küldöttgyűlés a bizalmatlansági indítványt támogatja, ezzel bizalmatlanságát fejezi ki az elnökkel szemben, egyben elnöknek választja meg a bizalmatlansági indítványban elnöki tisztségre javasolt személyt. A Küldöttgyűlés határozatához a küldöttgyűlési képviselők több mint a felének szavazata szükséges.

46. § (1) A küldöttgyűlési képviselők egyharmada a Jurátus főszerkesztőjével szemben írásban – a főszerkesztői tisztségre javasolt személy egyidejű megjelölésével – bizalmatlansági indítványt nyújthat be.

(2) Ha a Küldöttgyűlés a bizalmatlansági indítványt támogatja, ezzel bizalmatlanságát fejezi ki a Jurátus főszerkesztőjével szemben, egyben főszerkesztőnek választja meg a bizalmatlansági indítványban főszerkesztői tisztségre javasolt személyt. A Küldöttgyűlés határozatához a küldöttgyűlési képviselők több mint a felének szavazata szükséges.

47. § A bizalmatlansági indítványnak tartalmaznia kell a tisztségre javasolt személy megnevezését, valamint a tisztségre javasolt személy pályázatát, amely megfelel a 42. § (8) bekezdésében foglalt formai követelményeknek.

A Hallgatói Önkormányzat elnökségi tagjainak beszámolója

48. § Az Elnökség minden tagja köteles tevékenységéről havonta írásban beszámolni a Küldöttgyűlésnek.

49. § (1) A beszámolót az adott hónap utolsó munkanapjáig kell megküldeni a Hallgatói Önkormányzat hivatalos levelezőlistájára. A beszámolók elfogadásáról a Küldöttgyűlés a soron következő ülésén határoz.

(2) A beszámoló megküldésének elmulasztása esetén az Ellenőrző Bizottság három munkanapon belül felszólítja az Elnökség tagját beszámolási kötelezettségének teljesítésére. Az Elnökség tagja a mulasztását a felszólítástól számított három munkanapon belül köteles orvosolni. Ha az Elnökség tagja beszámolási kötelezettségének a felhívás ellenére sem tesz eleget, az Ellenőrző Bizottság elnöke haladéktalanul tájékoztatja a Küldöttgyűlést a mulasztás tényéről.

III. Fejezet

A Hallgatói Önkormányzat Elnöksége

50. § Az Elnökség a Hallgatói Önkormányzat általános végrehajtó és ügyvivő szerve, amelynek feladat- és hatásköre kiterjed mindarra, amit az Alapszabály vagy a Küldöttgyűlés határozata kifejezetten nem utal más szerv feladat- és hatáskörébe. Az Elnökség a Küldöttgyűlésnek felelős.

51. § Az Elnökség két küldöttgyűlési ülés közötti időszakban a Hallgatói Önkormányzat döntéshozó szerve.

52. § Az Elnökség tagjai az elnök és az alelnökök.

53. § Az elnök írásban az alelnökök közül elnökhelyettest jelöl ki.

54. § Az elnök megválasztásához a küldöttgyűlési képviselők több mint felének szavazata szükséges.

55. § Az elnök a megválasztásával hivatalba lép.

56. § Az alelnököt az elnök javaslatára a Küldöttgyűlés a küldöttgyűlési képviselők több mint felének szavazatával választja meg.

57. § Az alelnök a megválasztásával hivatalba lép.

58. § Az Elnökség tagja a tevékenységéért felelős a Küldöttgyűlésnek, valamint az alelnök az alelnöknek.

59. § Az Elnökség eljárásának szabályait ügyrendjében határozza meg.

60. § (1) Az Elnökség a megbízatása megszűnésétől az új Elnökség megalakulásáig ügyvezető elnökségként gyakorolja hatáskörét.

(2) Ha az elnök megbízatása lemondásával vagy az újonnan megválasztott Küldöttgyűlés megalakulásával szűnik meg, az elnök az új elnök megválasztásáig ügyvezető elnökként gyakorolja hatáskörét, új alelnök megválasztására azonban javaslatot nem tehet, és alelnököt nem menthet fel.

(3) Ha az elnök megbízatása halálával, összeférhetetlenség kimondásával, a megválasztásához szükséges feltételek hiánya miatt szűnt meg, az új elnök megválasztásáig az elnök hatáskörét az elnökhelyettes gyakorolja.

(4) Az alelnök az elnök megbízatásának megszűnésétől az új elnök megválasztásáig vagy az új Elnökség más tagjának az alelnöki feladatok ideiglenes ellátásával való megbízásáig ügyvezető alelnökként gyakorolja hatáskörét.

Az elnök

61. § (1) Az elnök meghatározza az Elnökség általános tevékenységét.

(2) Az elnök az Alapszabályban meghatározott feladatkörében eljárva vezeti az Elnökség tagjainak, illetve irányítja az alelnökök vezetése alatt álló referensek és szervek munkáját.

(3) Az elnök

- a) képviseli a Hallgatói Önkormányzatot,
- b) gyakorolja és ellátja az őt, a Küldöttgyűléssel kapcsolatosan megillető feladat- és hatásköröket,
- c) a szociális és gazdasági ügyekért felelős alelnökkel együtt felelős a Hallgatói Önkormányzat szabályszerű pénz- és vagyonkezeléséért,
- d) előkészíti a Küldöttgyűlés üléseit,
- e) elkészíti az Elnökség ügyrendjét,
- f) gondoskodik az Elnökség ülésének előkészítéséről,
- g) összehívja és vezeti az Elnökség üléseit,
- h) kiadmányozza az Elnökség iratait,
- i) gondoskodik a Hallgatói Önkormányzat iratainak iktatásáról,
- j) előkészíti az egyetemi és kari szabályzatokkal kapcsolatos előterjesztéseket,
- k) irányítja a Hallgatói Önkormányzat irodája tevékenységét, kinevezi az irodavezetőket és irányítja azok tevékenységét,
- l) a rendes küldöttgyűlési választásokig – az oktatási ügyekért felelős alelnökkel és a politológus ügyekért felelős alelnökkel együtt – gondoskodik az elsőéves hallgatók érdekképviselésének biztosításáról.

62. § (1) Az elnök saját tevékenységének segítésére két ügyvivőt nevezhet ki.

(2) Az elnök a 61. § (3) bekezdés l) pontjában foglalt feladatának segítésére – az oktatási ügyekért felelős alelnök javaslata alapján – négy ügyvivőt, továbbá – a politológus ügyekért felelős alelnök javaslata alapján – további egy ügyvivőt nevezhet ki.

(3) Az ügyvivők megbízatása visszavonásig tart.

63. § Az elnök tagja

- a) a HÖÖK küldöttgyűlésének;
- b) a Szenátusnak;
- c) az EHÖK Küldöttgyűlés Állam- és Jogtudományi kari képviselőcsoportjának;
- d) az EHÖK Elnökségének;
- e) a Kari Tanács Elnökségének;
- f) a Kari Tanács hallgatói képviselőcsoportjának;
- g) a Kari Kreditátviteli Bizottságnak, amely tisztséget átruházhatja;
- h) a Közművelődési Kuratóriumnak;
- i) a Kar által létrehozott minden olyan új bizottságnak és szervnek, melynek a hallgatók is tagjai, amely tagságból eredő jogok gyakorlását átruházhatja.

64. § Az elnököt egyszer lehet újraválasztani.

65. § Kötelezettséget a Hallgatói Önkormányzat nevében kizárólag az elnök vállalhat.

66. § Az elnöknek jogszabályokban és egyetemi szabályzatokban meghatározott utalványozási és kötelezettségvállalási joga van.

67. § Az elnök megbízatásának megszűnésével az Elnökség megbízatása megszűnik.

68. § (1) Az elnök megbízatása megszűnik

- a) az újonnan megválasztott Küldöttgyűlés megalakulásával
- b) halálával;
- c) lemondásával;
- d) a bizalmatlansági indítvány Küldöttgyűlés általi elfogadásával;

- e) új elnök megválasztásával;
 - f) összeférhetetlenség kimondásával;
 - g) ha a megválasztáshoz szükséges feltételek már nem állnak fenn.
- (2) Az elnök megválasztásához szükséges feltételek hiányának megállapításáról, valamint az összeférhetetlenség kimondásáról a Küldöttgyűlés a jelen lévő küldöttgyűlési képviselők kétharmadának szavazatával határoz.

Az alelnökök

69. § A Hallgatói Önkormányzat alelnökei

- a) az oktatási ügyekért felelős alelnök;
- b) a fejlesztésekért és kapcsolatokért felelős alelnök;
- c) a szociális és gazdasági ügyekért felelős alelnök;
- d) a politológus ügyekért felelős alelnök;
- e) a külügyekért felelős alelnök;
- f) a szervezetekért felelős alelnök;
- g) a rendezvényekért felelős alelnök;
- h) a tudományos és kulturális ügyekért felelős alelnök.

70. § (1) Az elnök a megválasztását követő öt munkanapon belül javaslatot tesz a Küldöttgyűlésnek az alelnökök személyére.

(2) A javaslat érvényes, ha az elnök

- a) az (1) bekezdésben meghatározott határidőn belül megküldi azt a Küldöttgyűlés hivatalos levelezőlistájára,
- b) javaslatot tett minden alelnök személyére.

(3) A javaslat elfogadásáról a Küldöttgyűlés soron következő ülésén titkos szavazással határoz.

(4) Az (1) bekezdés szerinti alelnök-jelöltek a jelöléstől számított hét munkanapon belül pályázatot nyújtanak be a Választási Bizottságnak címezve.

(5) Az alelnök pályázataira egyebekben a 42. § (7)-(10) bekezdések szabályait kell megfelelően alkalmazni.

(6) Ha a Küldöttgyűlés valamely alelnök-jelöltet nem támogatja, az elnök három munkanapon belül ismételten javaslatot tesz az alelnök személyére.

71. § Az alelnök munkájának segítése és feladatainak ellátása érdekében bizottság működik.

72. § Az elnök – az alelnök javaslatára – a bizottsági tagok közül alelnök-helyettest jelöl ki.

73. § A bizottság ügyrendjét a bizottságot vezető alelnök adja ki az elnök jóváhagyásával.

74. § (1) Az alelnök megbízatása megszűnik

- a) halálával;
- b) lemondásával;
- c) felmentésével;
- d) az elnök megbízatásának megszűnésével;
- e) összeférhetetlenség kimondásával;
- f) ha a megválasztáshoz szükséges feltételek már nem állnak fenn.

(2) Az alelnök megválasztásához szükséges feltételek hiányának megállapításáról, valamint az összeférhetetlenség kimondásáról a Küldöttgyűlés a jelen lévő küldöttgyűlési képviselők kétharmadának szavazatával határoz.

(3) Az elnök bármikor felmentheti az alelnököt.

Az oktatási ügyekért felelős alelnök

- 75. § (1)** Az oktatási ügyekért felelős alelnök felelős a hallgatók oktatási, tanulmányi érdekeinek hatékony érvényesítéséért, mely körben
- a) képviseli a Hallgatói Önkormányzatot tanulmányi és hallgatói jogviszonnyal kapcsolatos ügyekben,
 - b) hallgatói kérelem alapján eljár egyéni, vagy a hallgatók csoportját érintő érdeksérelmek ügyében,
 - c) közreműködik a feladatkörét érintő egyetértési joggal kapcsolatos döntés előkészítésében,
 - d) közreműködik az oktatói munka hallgatói véleményezésének kari szempontjai kidolgozásában, módosításában,
 - e) feladatkörében folyamatosan felülvizsgálja a Kar tanulmányi támogatásokkal kapcsolatos szabályzatait, javaslatot tesz a módosításokra,
- (2) Az oktatási ügyekért felelős alelnök felelős az oktatási ügyekkel kapcsolatos hallgatói panaszok kivizsgálásáért, amely körben
- a) megvizsgálja a Kar hallgatói által benyújtott panaszokat,
 - b) a panaszokkal kapcsolatban kialakítja állásfoglalását, amelyről a panasz előterjesztőt tájékoztatja.
- (3) Az oktatási ügyekért felelős alelnök tagja
- a) a Kari Tanács hallgatói képviselőcsoportjának;
 - b) a Kari Tanács Elnökségének;
 - c) a Kari Tanulmányi Bizottságnak;
 - d) a Kari Kreditátviteli Bizottságnak;
 - e) az EHÖK Tanulmányi Bizottságának;
 - f) a Kari Ösztöndíjbizottságnak.
- (4) Az oktatási ügyekért felelős alelnök ellátja a Kar valamennyi képzésének hallgatói érdekvédelmét és érdekképviselését. A politológus hallgatókat érintő kérdésekben, az oktatási ügyekért felelős alelnök tevékenységéről tájékoztatja a politológus ügyekért felelős alelnököt.
- (5) Az oktatási ügyekért felelős alelnök a szorgalmi időszak hatodik hetéig jelentést készít a Kar képzéseiről. A jelentésnek tartalmaznia kell a Kar hallgatóit érintő fontosabb oktatási és tanulmányi információkat, így különösen
- a) az előző félév vizsgaidőszakáról készült összefoglalót, tanszék, tanegység bontásban,
 - b) az előző félév OMHV adatait, tanszék, tanegység bontásban,
 - c) a képzési követelmények módosítására tett javaslatot.
- (6) Az oktatási ügyekért felelős alelnök vezeti az Oktatási Bizottságot.
- (7) Az oktatási ügyekért felelős alelnök vezeti a részidős képzésekért felelős referens tevékenységét.

A fejlesztésekért és kapcsolatokért felelős alelnök

- 76. § (1)** A fejlesztésekért és kapcsolatokért felelős alelnök felelős a Hallgatói Önkormányzat szervezetének fejlesztéséért és kommunikációs tevékenységéért, mely körben
- a) figyelemmel kíséri a Hallgatói Önkormányzat működését, és javaslatot tesz a szervezeti működés hatékonyságának növelése érdekében,
 - b) javaslatot tesz fejlesztési programok kidolgozására és előkészítésére, valamint a Hallgatói Önkormányzat irányítási- és intézményrendszerének kialakítására, módosítására,
 - c) közreműködik a Hallgatói Önkormányzat érdekképviselési stratégiájának kialakításában,
 - d) gondoskodik a Küldöttgyűlés és az Elnökség döntéseinek, a Hallgatói Önkormányzat általános érdekképviselési tevékenységének, valamint döntés-előkészítésének az összehangolásáról,
 - e) meghatározza a Hallgatói Önkormányzat kommunikációjának fő irányait és figyelemmel kíséri a kommunikáció céljainak megvalósulását,

- f) tájékoztatja a hallgatókat a Hallgatói Önkormányzat feladatkörét érintő valamennyi tevékenységéről,
 - g) gondoskodik a Hallgatói Önkormányzat belső kommunikációjának megszervezéséről és működtetéséről,
 - h) gondoskodik a költségvetés, az éves és a negyedéves gazdasági beszámolók közzétételéről.
- (2) A fejlesztésekért és kapcsolatokért felelős alelnök feladatkörében gondoskodik a Hallgatói Önkormányzat képviselétéről, így különösen
- a) tagja a Kari Tanács hallgatói képviselőcsoportjának;
 - b) tagja az EHÖK Sajtó- és Kommunikációs Bizottságának.
- (3) A fejlesztésekért és kapcsolatokért felelős alelnök vezeti a Fejlesztési és Kapcsolati Bizottságot.
- (4) A fejlesztésekért és kapcsolatokért felelős alelnök vezeti az online felületekért felelős referens tevékenységét.

A szociális és gazdasági ügyekért felelős alelnök

- 77. §** (1) Az szociális és gazdasági ügyekért felelős alelnök a Hallgatói Önkormányzat törvényes, célszerű, eredményes és átlátható gazdálkodása keretében
- a) előkészíti a Hallgatói Önkormányzat éves költségvetésének tervezetét és módosítását,
 - b) előkészíti a Hallgatói Önkormányzat éves beszámolóját,
 - c) elkészíti a Hallgatói Önkormányzat negyedéves gazdasági beszámolóit,
 - d) gondoskodik a Hallgatói Önkormányzat pénzügyi kötelezettségvállalásainak előkészítéséről,
 - e) felelős a hallgatók a térítési és juttatási szabályzatban meghatározottak szerinti tanulmányi ösztöndíj, szociális és más támogatási ügyeinek intézésében való közreműködéséért,
 - f) figyelemmel kíséri és értékeli a Kar hallgatóknak nyújtott esélyegyenlőségi szolgáltatásait és javaslatokat fogalmaz meg azok fejlesztésére, továbbá kapcsolatot tart a Kar minden szociális, esélyegyenlőségi és gazdasági ügyekkel foglalkozó szervezeti egységével,
 - g) kapcsolatot tart a Speciális Szükségletű Hallgatókat Segítő Testület vezetőivel, tagjaival, és az Egyetem fogyatékosügyi koordinátorával,
 - h) segíti a Kar speciális szükségletű hallgatóit,
 - i) ellátja a Kar és speciális szükségletű hallgatóinak érdekképviselétét és érdekvédelmét.
- (2) A szociális és gazdasági ügyekért felelős alelnök az Elnökség elé terjeszti
- a) a közéleti ösztöndíj,
 - b) további, a Hallgatói Önkormányzat javaslattételi körébe tartozó ösztöndíj keret terhére tett javaslatot.
- (3) Az Elnökség (2) bekezdésben foglalt ösztöndíjakkal kapcsolatos határozatát a szociális és gazdasági ügyekért felelős alelnök jóváhagyja, majd felterjeszti az ellenjegyzésre jogosult szervezeti egységhez.
- (4) A szociális és gazdasági ügyekért felelős alelnök gondoskodik a Hallgatói Önkormányzat rendelkezésére bocsátott irodahelyiségek üzemeltetésével kapcsolatos feladatok ellátásáról.
- (5) A szociális és gazdasági ügyekért felelős alelnök feladatkörében gondoskodik a Hallgatói Önkormányzat képviselétéről, így különösen tagja
- a) a Kari Tanács hallgatói képviselőcsoportjának;
 - b) a Kari Ösztöndíjbizottságnak;
 - c) az EHÖK Gazdasági Bizottságának;
 - d) az EHÖK Szociális és Ösztöndíjbizottságának,
 - e) az EHÖK Esélyegyenlőségi Bizottságának,
 - f) a Közművelődési Kuratóriumnak.

(6) A szociális és gazdasági ügyekért felelős alelnök vezeti a Szociális és Gazdasági Bizottságot.

(7) Az szociális és gazdasági ügyekért felelős alelnök vezeti az esélyegyenlőségi ügyekért felelős referens tevékenységét.

A politológus ügyekért felelős alelnök

78. § (1) A politológus ügyekért felelős alelnök felelős a politológus hallgatók érdekeinek képviseléséért, mely körben

a) képviseli a Hallgatói Önkormányzatot a feladatkörét érintő tanulmányi és hallgatói jogviszonnal kapcsolatos ügyekben,

b) hallgatói kérelem alapján eljár a politológus hallgatók egyéni vagy a hallgatók csoportját érintő érdeksérelmek ügyében,

c) közreműködik a feladatkörét érintő egyetértési joggal kapcsolatos döntés előkészítésében,

d) közreműködik az oktatói munka hallgatói véleményezésének kari szempontjai kidolgozásában, módosításában.

e) kapcsolatot tart a Politikatudományi Intézet igazgatójával, a politológia szakos hallgatók tanulmányi előadójával, minden olyan tanszékkal, ami politológia szakos hallgatóknak kurzust hirdet meg, szükség esetén a Kar illetékes oktatójával, dolgozójával, szervezetével.

(2) A politológus ügyekért felelős alelnök felelős a politológus hallgatók oktatási ügyekkel kapcsolatos panaszai kivizsgálásáért, amely körben

a) megvizsgálja a Kar politológus hallgatói által benyújtott panaszokat,

b) a panaszokkal kapcsolatosan kialakítja állásfoglalását, amelyről a panaszt előterjesztőt tájékoztatja.

(3) A politológus ügyekért felelős alelnök feladatkörében gondoskodik a Hallgatói Önkormányzat képviseléről, így különösen

a) tagja a Kari Tanács hallgatói képviselőcsoportjának;

b) tagja a Kari Tanulmányi Bizottságnak;

c) tagja a Kari Kreditátviteli Bizottságnak;

d) tagja az EHÖK Tanulmányi Bizottságának.

(4) Az politológus ügyekért felelős alelnök vezeti a Politológus Bizottságot.

A külügyekért felelős alelnök

79. § (1) A külügyekért felelős alelnök felelős a Hallgatói Önkormányzat nemzetközi szakmai és tanulmányi ügyekkel kapcsolatos tevékenységéért, mely körben

a) megszervezi a hallgatók tájékoztatását a rendelkezésre álló külföldi ösztöndíjakról és külföldi szakmai gyakorlatokról,

b) gondoskodik új külföldi ösztöndíj és szakmai gyakorlati lehetőségek felkutatásáról,

c) ellátja a külföldi ösztöndíjak elnyerésére benyújtott pályázatok értékelésével kapcsolatos tevékenységet,

d) együttműködik az Erasmus Student Network ELTE kari kapcsolattartójával,

e) kapcsolatot tart a nemzetközi ügyek dékánhelyettesével, a szakmai ösztöndíjakat intéző oktatókkal, a The European Law Students' Association vezetőjével, az EHÖK külügyi ügyeket intéző szerveivel, és az EHÖK pályázatokért felelős tisztségviselőjével.

(2) A külügyekért felelős alelnök feladatkörében gondoskodik a Hallgatói Önkormányzat képviseléről, így különösen tagja

a) a Kari Tanács hallgatói képviselőcsoportjának;

b) az EHÖK Külügyi Bizottságának;

c) a kari Nemzetközi Bizottságnak.

(3) A külügyekért felelős alelnök vezeti a Külügyi Bizottságot.

A szervezetekért felelős alelnök

80. § (1) A szervezetekért felelős alelnök felelős a Hallgatói Önkormányzat más hallgatói szervezetekkel kapcsolatos tevékenységének koordinációjáért, valamint a hallgatói integrációért, mely körben

- a) kidolgozza a hallgatói integráció irányelveit és irányítja azok megvalósítását,
- b) kialakítja az együttműködés kereteit – a tudományos és kulturális ügyekért felelős alelnökkel együttműködve –
 - ba) a Karon működő hallgatói öntevékeny csoportokkal,
 - bb) a Tudományos Diákköri Tanáccsal,
 - bc) más, a Karon közösségi tevékenységet végző szervezetekkel,
- c) felelős
 - ca) a Hallgatói Önkormányzat tisztségviselőinek érdekképviseleti munkára vonatkozó továbbképzéséért,
 - cb) az érdeklődő hallgatók számára a Hallgatói Önkormányzat érdekképviseleti munkájáról való tájékoztatásáért, valamint az érdeklődő hallgatók érdekképviseleti munkába történő bekapcsolódásának segítéséért.

(2) A szervezetekért felelős alelnök vezeti a hallgatói integrációért felelős referens tevékenységét.

(3) A szervezetekért felelős alelnök feladatkörében gondoskodik a Hallgatói Önkormányzat képviseléről, így különösen tagja a Kari Tanács hallgatói képviselőcsoportjának.

(4) A szervezetekért felelős alelnök vezeti a Szervezeti és Hallgatói Integrációs Bizottságot.

A rendezvényekért felelős alelnök

81. § (1) A rendezvényekért felelős alelnök felelős a Hallgatói Önkormányzat közösségi rendezvényeinek megszervezéséért és lebonyolításáért, mely körben

- a) előkészíti a Hallgatói Önkormányzat rendezvénynaptárát,
- b) kidolgozza a Hallgatói Önkormányzat rendezvényeinek koncepcióját,
- c) előkészíti a Hallgatói Önkormányzat rendezvényeivel kapcsolatos műszaki dokumentációt,
- d) kapcsolatot tart az egyetemi rendezvényszervezést koordináló szervekkel és személyekkel.

(2) A rendezvényekért felelős alelnök vezeti a sport ügyekért felelős referens tevékenységét.

(3) A rendezvényekért felelős alelnök feladatkörében gondoskodik a Hallgatói Önkormányzat képviseléről, így különösen tagja

- a) az EHÖK Rendezvényszervezői bizottságának;
- b) az EHÖK Sportügyi Bizottságának.

(4) A rendezvényekért felelős alelnök vezeti a Rendezvényszervező Bizottságot.

A tudományos és kulturális ügyekért felelős alelnök

82. § (1) A tudományos és kulturális ügyekért felelős alelnök felelős a Kar hallgatóinak tehetséggondozásáért, tudományos fejlődésük elősegítéséért, mely körben

- a) képviseli a Hallgatói Önkormányzatot az OTDK-val kapcsolatos ügyekben,
- b) feladatkörében folyamatosan felülvizsgálja a Kar tudományos támogatásokkal kapcsolatos szabályzatait, javaslatot tesz a módosításokra,
- c) a fejlesztésekért és kapcsolatokért felelős alelnökkel együttműködve tájékoztatja a hallgatókat a Karhoz tartozó tudományos tevékenységekről,
- d) felelős a tudományos élet hallgatói oldaláról történő szervezéséért,

- e) megszervezi a Pro Iuventute Facultatis díj és más díjak átadását,
 - f) tanulmányi versenyeket szervez,
 - g) közreműködik a tehetséggondozási tevékenységek kari szintű koordinációjában,
 - h) közreműködik a kutatási-fejlesztési lehetőségek felkutatásában.
- (2) A tudományos és kulturális ügyekért felelős alelnök felelős a Hallgatói Önkormányzat kulturális és tudományos rendezvényeinek megszervezéséért és lebonyolításáért.
- (3) A tudományos és kulturális ügyekért felelős alelnök kapcsolatot tart az egyetemi tudományos és kulturális tevékenységet koordináló szervekkel és személyekkel.
- (4) A tudományos és kulturális ügyekért felelős alelnök feladatkörében gondoskodik a Hallgatói Önkormányzat képviselétéről, így különösen tagja
- a) a Kari Tanács hallgatói képviselőcsoportjának;
 - b) az EHÖK Tudományos és Tehetséggondozási Bizottságának;
 - c) a Közművelődési Kuratóriumnak;
 - d) a Kar tudományos és tehetséggondozással foglalkozó bizottságainak.
- (5) A tudományos és kulturális ügyekért felelős alelnök vezeti a Tudományos és Kulturális Bizottságot.

IV. Fejezet

A Hallgatói Önkormányzat referensei

- 83. §** A referens az Alapszabályban meghatározott feladat- és hatáskörök tekintetében az alelnök helyettese.
- 84. §** A referenst az alelnök javaslatára az elnök nevezi ki. A referens tevékenységéért az alelnöknek felelős.
- 85. §** (1) A referens megbízatása megszűnik
- a) halálával;
 - b) lemondásával;
 - c) felmentésével;
 - d) összeférhetlenség kimondásával;
 - e) ha a kinevezéséhez szükséges feltételek már nem állnak fenn.
- (2) A referens kinevezéséhez szükséges feltételek hiányának megállapításáról, valamint az összeférhetlenség kimondásáról az elnök határoz.
- (3) Az elnök az alelnök véleményének kikérését követően bármikor felmentheti a referenst.
- 86. §** A Hallgatói Önkormányzat referensei
- a) a részidős képzésekért felelős referens,
 - b) a hallgatói integrációért felelős referens,
 - c) a sport ügyekért felelős referens,
 - d) az esélyegyenlőségi ügyekért felelős referens,
 - e) az online felületekért felelős referens.

Részidős képzésekért felelős referens

- 87. §** (1) A részidős képzésekért felelős referens felelős a Kar nem nappali tagozatos hallgatók érdekeinek hatékony érvényesítéséért, mely körben
- a) képviseli a nem nappali tagozatos hallgatókat, hallgatói kérelem alapján eljár a nem nappali tagozatos hallgatók egyéni, vagy a hallgatók csoportját érintő érdeksérelmek ügyében,
 - b) közreműködik a feladatkörét érintő egyetértési joggal kapcsolatos döntés előkészítésében.
- (2) A részidős képzésekért felelős referens – az oktatási ügyekért felelős alelnök egyidejű tájékoztatása mellett – felelős a nem nappali tagozatos hallgatók oktatási ügyekkel kapcsolatos panaszai kivizsgálásáért, amely körben

- a) megvizsgálja a nem nappali tagozatos hallgató által benyújtott panaszokat,
 - b) a panaszokkal kapcsolatosan kialakítja állásfoglalását, amelyről a panaszt előterjesztőt tájékoztatja.
- (3) A részidős képzésekért felelős referens feladatkörében gondoskodik a Hallgatói Önkormányzat képviselétéről, így különösen tagja
- a) a Kari Tanács hallgatói képviselőcsoportjának;
 - b) a Tanulmányi Bizottságnak;
 - c) a Kari Kreditátviteli Bizottságnak.

Hallgatói integrációért felelős referens

- 88. §** (1) A hallgatói integrációért felelős referens felelős az elsőéves hallgatók közösségi integrációjáért, valamint a kari közösségek közötti együttműködés kialakításáért, mely körben
- a) segíti az elsőéves hallgatók közösségi beilleszkedését,
 - b) a fejlesztésekért és kapcsolatokért felelős alelnökkel együttműködve tájékoztatja az elsőéves hallgatókat a tanulmányaik megkezdésével kapcsolatos oktatási célú információkról,
 - c) az oktatási ügyekért felelős alelnökkel és politológus ügyekért felelős alelnökkel együtt gondoskodik az elsőéves hallgatók fogadásával kapcsolatos előkészületek végrehajtásáról,
 - d) felel a hallgatói szervezetek közötti egyeztetésért.
- (2) A hallgatói integrációért felelős referens előkészíti a hallgatói integráció irányelveit.
- (3) A hallgatói integrációért felelős referens a (2) bekezdésben foglalt irányelvek alapján kidolgozza az adott tanévre vonatkozó hallgatói integrációs programot.

Sport ügyekért felelős referens

- 89. §** (1) A sport ügyekért felelős referens felelős a Hallgatói Önkormányzat sport rendezvényeinek előkészítéséért, mely körben
- a) megszervezi és lebonyolítja a Hallgatói Önkormányzat sport rendezvényeit,
 - b) előkészíti a Hallgatói Önkormányzat sport rendezvényeivel kapcsolatos műszaki dokumentációt,
 - c) megszervezi a hallgatók részvételét a kari, egyetemi, országos bajnokságokban és országos sportrendezvényeken,
 - d) tájékoztatja a hallgatókat a rendelkezésre álló egyetemi sportolási lehetőségekről.
- (2) A sport ügyekért felelős referens kapcsolatot tart az egyetemi sport tevékenységet koordináló szervekkel és személyekkel.

Esélyegyenlőségi ügyekért felelős referens

- 90. §** Az esélyegyenlőségi ügyekért felelős referens felelős a Kar hátrányos helyzetű és speciális szükségletű hallgatók érdekeinek érvényesítéséért és érdekvédelméért, mely körben,
- a) figyelemmel kíséri és értékeli a Kar hallgatóknak nyújtott esélyegyenlőségi szolgáltatásait és javaslatokat fogalmaz meg azok fejlesztésére, továbbá kapcsolatot tart a Kar minden szociális, esélyegyenlőségi ügyekkel foglalkozó szervezeti egységével,
 - b) kapcsolatot tart a Speciális Szükségletű Hallgatókat Segítő Testület vezetőivel, tagjaival, és az Egyetem fogyatékosügyi koordinátorával,
 - c) segíti a Kar speciális szükségletű hallgatóit,
 - d) speciális szükségletű hallgatói ügyekben segíti a küldöttgyűlési képviselők és a Hallgatói Önkormányzat tisztségviselői munkáját,

e) beiratkozási, regisztrációs, kurzus- és vizsgafelvételi időszakokban segítséget nyújt a speciális szükségletű hallgatók esetében fellépő adminisztrációs nehézségek koordinálásában, mely körben együttműködik a Tanulmányi Hivatallal és a Quaestura Irodával.

Online felületekért felelős referens

91. § Az online felületekért felelős referens felelős a Hallgatói Önkormányzat online felületeinek, valamint informatikai infrastruktúrájának működtetéséért, mely körben

- a) kezeli és fejleszti a Hallgatói Önkormányzat honlapját és egyéb online felületeit,
- b) gondoskodik a Hallgatói Önkormányzat kommunikációjának online felületeken történő megvalósulásáért,
- c) gondoskodik a kötelezően közzéteendő dokumentumok és szabályzatok online közzétételéről.

V. Fejezet

Összeférhetlenséggel kapcsolatos szabályok

92. § (1) Az Elnökség tagjai, a referensek, a Jurátus főszerkesztője és a küldöttgyűlési képviselők

a) nem folytathatnak olyan nyereségorientált tevékenységet, amelyben a Hallgatói Önkormányzat közvetlenül vagy közvetve érintve van,

b) nem lehetnek tisztségviselői és képviselői az Egyetem más hallgatói részönkormányzatának,

c) nem lehetnek tisztségviselői és képviselői más felsőoktatási intézmény Hallgatói Önkormányzatának.

(2) Ha az Elnökség tagjával, a Hallgatói Önkormányzat referensével, a Jurátus főszerkesztőjével vagy küldöttgyűlési képviselővel szemben összeférhetlenségi ok áll fenn, azt a megválasztását követő öt napon belül meg kell szüntetnie.

(3) Ha az Elnökség tagjával, a Hallgatói Önkormányzat referensével, a Jurátus főszerkesztőjével vagy küldöttgyűlési képviselővel szemben tevékenysége során összeférhetlenségi ok merül fel, azt haladéktalanul meg kell szüntetnie.

(4) Ha az Elnökség tagja, a Hallgatói Önkormányzat referense, a Jurátus főszerkesztője vagy a küldöttgyűlési képviselő a (2) és (3) bekezdésében foglalt kötelezettségének az előírt ideig nem tesz eleget, az arra jogosult szerv vagy személy határozatban állapítja meg az összeférhetlenséget. Ha az összeférhetlenség megállapításától számított tíz napon belül nem szünteti meg az összeférhetlenségi okot, az arra jogosult szerv vagy személy határozatban állapítja meg az Elnökség tagja, a Hallgatói Önkormányzat referense, a Jurátus főszerkesztője vagy a küldöttgyűlési képviselő megbízatásának megszűnését.

VI. Fejezet

A Jurátus szerkesztősége

93. § (1) A Hallgatói Önkormányzat hivatalos lapja a Jurátus.

(2) A Jurátus feladata a Hallgatói Önkormányzat tevékenységének ismertetése, közérdekű információk közzétele, a kari közéleti események bemutatása.

(3) A Jurátus ápolja a demokratikus kultúrát, elősegíti a kari identitás kialakulását és megőrzését, valamint hozzájárul a Kar közösségeinek fejlődéséhez.

(4) A kari közéleti eseményekről, vitatott kérdésekről a tájékoztatásnak sokoldalúnak, tényszerűnek, időszerűnek, tárgyilagosnak és kiegyensúlyozottnak kell lennie.

94. § (1) A Jurátus főszerkesztője

- a) meghatározza az újság működéséhez szükséges szerkesztőségi tagok számát, akiket pályáztatás útján választ ki,
- b) kapcsolatot tart az egyetem többi karának hallgatói lapjával, illetőleg az EHÖK Sajtó- és Kommunikációs Bizottságával, a Hallgatói Önkormányzat tisztségviselőivel, különösen a fejlesztésekért és kapcsolatokért felelős alelnökkel,
- c) felelős a Hallgatói Önkormányzat egyéb kiadványainak szerkesztéséért,
- d) előkészíti a Jurátus kiadásával kapcsolatos műszaki dokumentációt,
- e) javaslatára a Jurátusra vonatkozó részletes szabályokat az Elnökség határozatban állapítja meg.

(2) A Jurátust a hallgatók számára az interneten is elérhetővé teszi.

95. § (1) A Jurátus főszerkesztőjének megbízatása megszűnik

- a) halálával;
- b) lemondásával;
- c) a bizalmatlansági indítvány Küldöttgyűlés általi elfogadásával;
- d) új főszerkesztő megválasztásával;
- e) összeférhetetlenség kimondásával;
- f) ha a megválasztásához szükséges feltételek már nem állnak fenn.

(2) A Jurátus főszerkesztőjének megválasztásához szükséges feltételek hiányának megállapításáról, valamint az összeférhetetlenség kimondásáról a Küldöttgyűlés a jelen lévő küldöttgyűlési képviselők kétharmadának szavazatával határoz.

96. § Az újság felelős kiadója az elnök, aki a főszerkesztőt a lap tematikájának összeállításával kapcsolatban kizárólag törvényességi okból utasíthatja.

VII. Fejezet

Az Ellenőrző Bizottság

97. § (1) Az Ellenőrző Bizottság a Hallgatói Önkormányzat független, kizárólag az egyetemi és kari szabályzatoknak, valamint a Küldöttgyűlés határozatainak alárendelt ellenőrző szerve.

(2) Az Ellenőrző Bizottság törvényességi és szabályszerűségi szempontok alapján ellenőrzi a Hallgatói Önkormányzat működését és gazdálkodását.

(3) A Küldöttgyűlés vagy az Elnökség indítványára az Ellenőrző Bizottság határozatával jelen Alapszabály rendelkezéseit értelmezi.

98. § Az Ellenőrző Bizottság

- a) vizsgálja a feladat- és hatáskörébe tartozó, a Hallgatói Önkormányzat tisztségviselői által feltett kérdést,
- b) hivatalból vizsgálja a Hallgatói Önkormányzat tisztségviselőinek és delegáltjainak összeférhetetlenségét és összeférhetetlenség fennállása esetén javaslatot tesz az összeférhetetlenség kimondására jogosult szervnek vagy személynek,
- c) vizsgálja a Hallgatói Önkormányzat által juttatott ösztöndíjak megalapozottságát,
- d) vizsgálja a jelen Alapszabályban meghatározott dokumentumoknak iktatásba vételét,
- e) minden szemeszterben a szorgalmi időszak hatodik hetéig a Hallgatói Önkormányzat gazdálkodására kiterjedő vizsgálatot folytat,
- f) ellenőrzési tapasztalatain alapuló megállapításaival, javaslataival, tanácsaival segíti és tájékoztatja a Küldöttgyűlést, ezáltal elősegíti a jól irányított önkormányzati működést.

99. § Az Ellenőrző Bizottság jogosult

- a) véleményezni az Alapszabály módosítására irányuló előterjesztéseket,
- b) véleményezni a küldöttgyűlési határozatokat, elnökségi határozatokat, az elnökség tagjainak utasításait, és a testületek ügyrendjeit,
- c) határozatában indokolással ellátott írásbeli javaslatot tenni a Küldöttgyűlésnek bármilyen, a Küldöttgyűlés hatáskörébe tartozó intézkedés megtételére,

d) betekíteni a Hallgatói Önkormányzat, és annak bármely szervének jegyzőkönyvébe, feljegyzésébe, pályázati dokumentációjába, valamint minden további, a Hallgatói Önkormányzat működésével és gazdálkodásával összefüggő dokumentumába,

e) a Hallgatói Önkormányzat bármely tisztségviselőjéhez írásbeli kérdést intézhet, amelyre a megkérdezett tizenöt napon belül köteles írásban érdemi választ adni.

100. § Az Alapszabályban és küldöttgyűlési határozatban meghatározott további feladat- és hatásköröket gyakorol.

101. § (1) Az Ellenőrző Bizottság tevékenységéről köteles a Küldöttgyűlés minden rendes ülésén teljes körűen, írásban beszámolni.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt beszámolót legkésőbb a Küldöttgyűlés rendes ülésének a megtartását megelőzően három munkanappal a küldöttgyűlés hivatalos levelezőlistájára meg kell küldeni.

(3) A Küldöttgyűlés az Ellenőrző Bizottság elnökének előterjesztésére a jelen lévő küldöttgyűlési képviselők több mint felének szavazatával elfogadja az Ellenőrző Bizottság beszámolóját.

102. § (1) Amennyiben a Hallgatói Önkormányzat tisztségviselője a 99. § e) pontjában foglalt kötelezettségét megszegi, úgy az Ellenőrző Bizottság hivatalból – az ügyrendjében meghatározott – vizsgálatot kezd, amely során köteles megvizsgálni az Ellenőrző Bizottság által eredetileg feltett kérdést, illetve a megkérdezettnek a válasz megtagadásával vagy elmulasztásával kapcsolatos felelősségét.

(2) A vizsgálatot a válaszadásra nyitva álló határidő lejártától számított három munkanapon belül meg kell kezdeni, és a válaszadásra nyitva álló határidő lejártától számított hét munkanapon belül be kell fejezni. Az Ellenőrző Bizottság a vizsgálat eredményéről a Küldöttgyűlést haladéktalanul írásban értesíti.

103. § (1) Amennyiben a Hallgatói Önkormányzat tisztségviselője a 27. § (3) bekezdésben foglalt kötelezettségét megszegi, úgy az Ellenőrző Bizottság hivatalból – az ügyrendjében meghatározott – vizsgálatot kezd, amely során köteles megvizsgálni a küldöttgyűlési képviselő által eredetileg feltett kérdést, illetve a megkérdezettnek a válasz megtagadásával vagy elmulasztásával kapcsolatos felelősségét.

(2) A vizsgálatot a válaszadásra nyitva álló határidő lejártától számított három munkanapon belül meg kell kezdeni, és a válaszadásra nyitva álló határidő lejártától számított hét munkanapon belül be kell fejezni. Az Ellenőrző Bizottság a vizsgálat eredményéről a Küldöttgyűlést haladéktalanul írásban értesíti.

104. § (1) A Hallgatói Önkormányzat szerve vagy tisztségviselője döntésével vagy intézkedésével szemben az Ellenőrző Bizottság elnökéhez címzett beadványával a Kar bármely hallgatója és a Küldöttgyűlés bármely állandó meghívottja panasszal élhet.

(2) Az Ellenőrző Bizottság a választói névjegyzékbevétellel, valamint a jelöltállítással kapcsolatos választói kifogások kivételével nem vizsgálhatja a Választási Bizottság vagy annak tagjának döntését vagy intézkedését.

(3) A (2) bekezdésben foglalt vizsgálatokat – az ügyrendjében meghatározott eljárásrend alapján – soron kívül, de legkésőbb kettő napon belül folytatja le.

(4) Az Ellenőrző Bizottság köteles a hozzá beérkezett beadványokban foglalt panaszokkal kapcsolatban a beérkezéstől számított tizenöt napon belül lefolytatni a – az ügyrendjében meghatározott – vizsgálatot. Az Ellenőrző Bizottság a vizsgálat eredményét megállapító határozat megküldésével vizsgálatának eredményéről tájékoztatja az adott vizsgálat kezdeményezőjét és a Küldöttgyűlést.

105. § (1) Az Ellenőrző Bizottság szabályait ügyrendjében határozza meg. Az Ellenőrző Bizottság ügyrendjét az Ellenőrző Bizottság javaslatára a Küldöttgyűlés a jelen lévő küldöttgyűlési képviselők kétharmadának szavazatával fogadja el.

(2) Az Ellenőrző Bizottság ügyrendjét a Hallgatói Önkormányzat honlapján közzé kell tenni.

Az Ellenőrző Bizottság tagjai

106. § (1) Az Ellenőrző Bizottság három tagból álló testület, amelynek a tagjait a Küldöttgyűlés a jelen lévő küldöttgyűlési képviselők kétharmadának szavazatával egy évre választja.

(2) Az Ellenőrző Bizottság tagjainak választását jelölés előzi meg. A jelölés érvényességéhez a küldöttgyűlési képviselők legalább egyharmadának írásbeli ajánlása szükséges. A jelölést az elnökhöz a szavazás elrendelése előtt kell benyújtani.

(3) Amennyiben a választás eredménytelen, a korábbi Ellenőrző Bizottság mandátuma meghosszabbodik, és a betöltetlen helyekről a következő küldöttgyűlési ülésen kell szavazni.

(4) Az Ellenőrző Bizottság tagja mandátumának megszűnése esetén a Küldöttgyűlés az új tag megválasztásáról következő ülésén gondoskodik.

(5) Az újonnan megválasztott Ellenőrző Bizottság első ülésén tagjai közül megválasztja az Ellenőrző Bizottság elnökét.

107. § Az Ellenőrző Bizottság tagja nem lehet

- a) küldöttgyűlési képviselő;
- b) az Elnökség tagja;
- c) referens;
- d) a Választási Bizottság tagja;
- e) alelnöki bizottság tagja,
- f) a Jurátus főszerkesztője,
- g) a Jurátus szerkesztőségének tagja.

108. § Az Ellenőrző Bizottság tagjának megbízatása megszűnik

- a) halálával;
- b) lemondásával;
- c) új Ellenőrző Bizottság megválasztásával;
- d) összeférhetlenség kimondásával;
- e) ha a megválasztásához szükséges feltételek már nem állnak fenn.

109. § (1) Ha az Ellenőrző Bizottság tagjává megválasztott személlyel kapcsolatban összeférhetlenségi ok áll fenn, azt a megválasztását követő öt napon belül meg kell szüntetnie.

(2) Ha az Ellenőrző Bizottság tagjával kapcsolatban tevékenysége során összeférhetlenségi ok merül fel, azt haladéktalanul meg kell szüntetnie.

(3) Ha az Ellenőrző Bizottság tagja az (1) és (2) bekezdésében foglalt kötelezettségének az előírt ideig nem tesz eleget, a Küldöttgyűlés határozatban állapítja meg az összeférhetlenséget. Ha az összeférhetlenséget megállapító küldöttgyűlési ülés időpontjától számított tíz napon belül nem történik meg az összeférhetlenségi ok megszüntetése, a Küldöttgyűlés a jelen lévő küldöttgyűlési képviselők kétharmadának szavazatával állapítja meg az Ellenőrző Bizottság tagja megbízatásának megszűnését.

VIII. Fejezet **A Választási Bizottság**

110. § A Választási Bizottság a Hallgatói Önkormányzat független, kizárólag az egyetemi és kari szabályzatoknak, valamint a Küldöttgyűlés határozatainak alárendelt szerve, amely örködik a választások és a Küldöttgyűlés szavazásainak tisztasága felett, biztosítja azok szabályszerű lebonyolítását, valamint szükség esetén helyreállítja a választások és a Küldöttgyűlés szavazásainak szabályos rendjét.

111. § (1) A Választási Bizottság

- a) ellátja a választás és a szavazások előkészítésével, lebonyolításával kapcsolatos szervezési feladatokat,
- b) megállapítja és kihirdeti a választások és a szavazások eredményét,
- c) gondoskodik a hallgatók és a jelöltek tájékoztatásáról,
- d) dönt a választások és a szavazások folyamán felmerült vitás kérdésekben,
- e) gondoskodik a választási iratok kezeléséről, biztonságos őrzéséről, illetőleg megsemmisítéséről,
- f) amennyiben a választási és a szavazási szabályok megsértését észleli – az ügyrendjében meghatározott eljárásrend alapján – hivatalból jár el,
- g) ellenőrzi a Küldöttgyűlés határozatképességét.

(2) Az Alapszabályban és küldöttgyűlési határozatban meghatározott további feladat- és hatásköröket gyakorol.

112. § (1) A választási és szavazási kifogásokkal kapcsolatos ügyekben első fokon – az ügyrendjében meghatározott eljárásrend alapján – a Választási Bizottság jár el.

(2) A választási kifogást az arra okot adó eseménytől számított három munkanapon belül kell bejelenteni. A Választási Bizottság a kifogást – amennyiben jelen Alapszabály másként nem rendelkezik – a bejelentéstől számított két munkanapon belül bírálja el.

(3) A kifogásnak – amennyiben jelen Alapszabály másként nem rendelkezik – nincs halasztó hatálya.

113. § (1) A Választási Bizottság eljárásának szabályait ügyrendjében határozza meg. A Választási Bizottság ügyrendjét a Választási Bizottság javaslatára a Küldöttgyűlés a jelen lévő küldöttgyűlési képviselők kétharmadának szavazatával fogadja el.

(2) A Választási Bizottság ügyrendjét a Hallgatói Önkormányzat honlapján közzé kell tenni.

A Választási Bizottság tagjai

114. § (1) A Választási Bizottság öt tagból álló testület, amelynek tagjait a Küldöttgyűlés a jelen lévő küldöttgyűlési képviselők kétharmadának szavazatával egy évre választja. A Küldöttgyűlés a jelen lévő küldöttgyűlési képviselők kétharmadának szavazatával megválasztja a Választási Bizottság elnökét.

(2) A Választási Bizottság elnöke a tagok közül kijelöli helyettesét.

(3) A Választási Bizottság tagjait a Küldöttgyűlés az adott tanév őszi szemeszterének első rendes küldöttgyűlési ülésén választja.

(4) A Választási Bizottság tagjainak választását jelölés előzi meg. A jelölés érvényességéhez a küldöttgyűlési képviselők legalább egyharmadának írásbeli ajánlása szükséges. A jelölést az elnökhöz a szavazás elrendelése előtt kell benyújtani.

(5) Ha a Küldöttgyűlés a jelöltek közül legalább három új tagot nem választ meg, a korábbi Választási Bizottság mandátuma meghosszabbodik, és a betöltetlen helyekről a következő rendes küldöttgyűlési ülésen kell szavazni.

(6) A Választási Bizottság tagjának mandátuma megszűnése esetén a Küldöttgyűlés az új tag választásáról következő ülésén gondoskodik.

115. § A Választási Bizottság tagjának megbízatása megszűnik

- a) halálával;
- b) lemondásával;
- c) új Választási Bizottság megválasztásával;
- d) összeférhetetlenség kimondásával;
- e) ha a megválasztásához szükséges feltételek már nem állnak fenn.

116. § A Választási Bizottság tagja nem lehet

- a) küldöttgyűlési képviselő;
- b) az Elnökség tagja;

- c) referens;
- d) az Ellenőrző Bizottság tagja;
- e) alelnöki bizottság tagja,
- f) a Jurátus főszerkesztője,
- g) a Jurátus szerkesztőségének tagja.

117. § (1) Ha a Választási Bizottság tagjává megválasztott személlyel kapcsolatban összeférhetlenségi ok áll fenn, azt a megválasztását követő öt napon belül meg kell szüntetnie.

(2) Ha a Választási Bizottság tagjával kapcsolatban tevékenysége során összeférhetlenségi ok merül fel, azt haladéktalanul meg kell szüntetnie.

(3) Ha a Választási Bizottság tagja az (1) és (2) bekezdésében foglalt kötelezettségének az előírt ideig nem tesz eleget, az Ellenőrző Bizottság határozatban állapítja meg az összeférhetlenséget. Ha az összeférhetlenséget megállapító Ellenőrző Bizottsági ülés időpontjától számított tíz napon belül nem történik meg az összeférhetlenségi ok megszüntetése, az Ellenőrző Bizottság határozatban állapítja meg a Választási Bizottság tagja megbízatásának megszűnését.

IX. Fejezet

A Közművelődési Kuratórium

118. § A Közművelődési Kuratórium (a továbbiakban: Kuratórium) célja

- a) a kiemelkedő sport, illetve kulturális,
- b) a kiemelkedő tudományos,
- c) a Kuratórium ügyrendjében meghatározott, a Kar és a Hallgatói Önkormányzat céljaival összeillő tevékenység támogatása, az ELTE Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) II. kötete szerint meghatározott ösztöndíjkeretből.

119. § (1) A Kuratórium dönt az ELTE SZMSZ II. kötete szerint meghatározott ösztöndíjkeretről. Az ELTE SZMSZ II. kötete 247. § (1) és (3) bekezdése szerint felosztott keretről, a Kuratórium egy eljárásban, külön pályázati felhívás alapján, az Ügyrendjében meghatározott eljárásrend alapján dönt.

(2) A Kuratórium, szemeszterenként legalább egyszer – az ügyrendje szerint – pályázatot ír ki, a beérkezett pályázatok alapján dönt az (1) bekezdésben meghatározott támogatások felhasználásáról.

120. § (1) A Kuratórium tagja

- a) az ELTE SZMSZ II. kötete szerinti közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott személy,
- b) az elnök
- c) a szociális és gazdasági ügyekért felelős alelnök,
- d) a tudományos és kulturális ügyekért felelős alelnök,
- e) a Küldöttgyűlés által, a küldöttgyűlési képviselők közül delegált négy fő.

(2) Az (1) bekezdés e) pont szerint választott Kuratóriumi tag nem lehet

- a) az Elnökség tagja,
- b) a Jurátus főszerkesztője
- c) a Hallgatói Önkormányzat referense.

(3) A Kuratórium elnökét a Kuratórium tagjai több mint felének egybehangzó szavazatával maguk közül választják meg.

(4) A Kuratórium elnöke nem lehet a Hallgatói Önkormányzat szociális és gazdasági ügyekért felelős alelnöke.

(5) A Kuratórium titkári feladatait a Hallgatói Önkormányzat szociális és gazdasági ügyekért felelős alelnöke látja el.

(6) A Kuratórium tagjai több mint felének egybehangzó szavazatával megállapítja ügyrendjét.

(7) A Kuratórium ügyrendje akkor érvényes, ha tartalmazza

- a) a pályázatra jogosultak körét,
- b) a pályázati kiírás formai és tartalmi követelményeit,
- c) a pályázatok elbírálásának szempontjait és részletes menetét,
- d) a támogatások elszámolásának rendjét,
- e) az egyetemi szabályzatoknak megfelelő, a támogatások mértékéről szóló nyilvános tájékoztatás közzétételének szabályait,
- f) a pályázati dokumentáció iktatására és nyilvántartására vonatkozó szabályokat.

(8) A Kuratórium ügyrendjét, a Kuratórium elnöke – a fejlesztésekért és kapcsolatokért felelős alelnökkel együttműködve – elérhetővé teszi a Hallgatói Önkormányzat honlapján.

121. § (1) A Kuratórium tagjának megbízatása megszűnik

- a) halálával;
- b) lemondásával;
- c) új Küldöttgyűlés megválasztásával;
- d) ha a Kuratóriumi tagságának feltételei már nem állnak fenn.

(2) A Kuratórium tagjának, tagsághoz szükséges feltételek hiányának megállapításáról – a 120. § (1) bekezdés a) pont szerinti tag kivételével – a Küldöttgyűlés a küldöttgyűlési képviselők kétharmadának szavazatával határoz.

122. § (1) A Kuratórium tagja az adott pályázat elbírálásából ki van zárva, ha

- a) a pályázó hallgatói csoport tagja;
- b) pályázatot adott le, a saját pályázatának elbírálásából;
- c) a pályázat tárgyilagos megítélése egyéb okból nem várható (elfogultság).

(2) Az (1) bekezdésben foglalt kizáró feltételek teljesülését a Kuratórium elnöke, a pályázati eljárás teljes időtartama alatt hivatalból vizsgálja. A Kuratóriumot az érintett kuratóriumi tag, és pályázó hallgatói csoport köteles tájékoztatni.

X. Fejezet

A költségvetés

123. § A Hallgatói Önkormányzat a törvényes, célszerű, eredményes és átlátható költségvetési gazdálkodás elvét érvényesíti, ezért a Küldöttgyűlés és az Elnökség felelős.

124. § A költségvetést

- a) a Küldöttgyűlés fogadja el a képviselők több mint felének szavazatával,
- b) a Küldöttgyűlés módosíthatja a képviselők több mint felének szavazatával.

125. § A költségvetés adott évre vonatkozóan, költségvetési soronként tartalmazza a Hallgatói Önkormányzat pénzügyi kereteit.

126. § Az Elnökség a költségvetést a törvényesség, célszerűség és átláthatóság követelményei szerint hajtja végre.

XI. Fejezet

Záró rendelkezések

Átmeneti rendelkezések

127. § Az Ellenőrző Bizottság és a Választási Bizottság eljárására vonatkozó jelen Alapszabályban meghatározott ügyrendek megalkotásáig, és azok elfogadásáig, a jelen Alapszabály hatálybalépését megelőzően hatályos Alapszabály rendelkezéseit kiegészítő jelleggel kell alkalmazni.

Hatályba léptető rendelkezések

128. § Az Alapszabály a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 60. § (2) bekezdésében meghatározott módon lép hatályba. A jelen Alapszabály hatálybalépésével egyidejűleg a korábbi Alapszabály hatályát veszti.