



## Vizsgaidőszak

### Tanulmányi tájékoztató

1. Első és legfontosabb, hogy minden esetben próbáljatok felkészülten érkezni a vizsgákra.
2. A vizsgára ajánlott magatokkal vinni a **teljesítési lapot** („Neptun, tanulmányok, felvett tárgyak, teljesítési lap nyomtatása” fül alatt található). Ha a Neptunban nem a vizsgán szerzett érdemjegy rögzítése került sor, akkor a Tanulmányi Hivatalon keresztül lehet orvosolni ezt a problémát a vizsgalap bemutatásával.
3. Vizsgát felvenni és leadni a vizsgát megelőző **huszonnégy óráig** lehetséges, utána nem.
4. **Egy vizsgaidőszakban egy tárgyból háromszor lehet vizsgázni. Egy tárgyból összesen hat alkalommal lehet vizsgázni. Egy tárgyat összesen háromszor lehet felvenni.** Amennyiben harmadik tárgyfelvétel után nem sikerül a tárgy teljesítése, a hallgatói jogviszony megszűnik, dékáni méltányossággal lehet a tanulmányokat folytatni.
5. A harmadik utóvizsgáért fizetni kell (4000 Ft). A harmadik tárgyfelvételért fizetni kell (4000 Ft). A vizsgáról való igazolatlan távollétért fizetni kell (3500 Ft). A díjakat csak a következő szemeszter végén vetik ki a Neptunban, ezért ezzel vizsgaidőszakban nem kell foglalkozni.
6. **A tanszékeknek egy utóvizsgát kötelességük biztosítani. A második utóvizsga csak lehetőség.**
7. Ha valaki nem megy el a vizsgára, akkor nem szerzett érdemjegyet, tehát UV-ra sem jogosult. **Szerzett érdemjegy mindenképpen előfeltétele az utóvizsgának!** Igazolatlan távollét esetén az adott vizsgaidőszakban a vizsga teljesítésének három lehetőségéből egy elveszik, viszont az összesen hat lehetőségéből nem.
8. Amennyiben valaki egészségügyi okokból marad távol a felvett vizsgától, orvosi igazolással igazolhatja távollétét az adott tanszéken, ez így nem fog beleszámítani a vizsgák számába.



9. Tanszékvezetői engedéllyel lehetőség van arra, ha valaki még nem vizsgázott az alap időpontok valamelyikén, akkor az UV időpontok egyikén lehetősége van vizsgát tennie, azonban ebben az esetben a javítás lehetősége kizárt.

**10. Javítóvizsgát csak egy tárgyból lehet tenni a vizsgaidőszak folyamán.**

**11. Ugyanazon tárgyból két vizsga között három napnak, szigorlat és alapvizsga esetén öt napnak el kell telnie. Ettől tanszékvezetői engedély esetén el lehet térni.**

12. Könyvtár nyitva tartása: 2015. május 18–július 2. (vizsgaidőszak): hétfőtől péntekig 9.00–19.00, szombaton 9.00–16.00

13. Tanulmányi Hivatal nyitva tartása: Vizsgaidőszakban (2015. május 18. – 2015. július 3.): Munkanapokon: 8.30-10.00-ig

14. A vizsgaidőszak során minden tanszékkel tárgyakra lebontva külön arra a célra kijelölt képviselő fogja tartani a kapcsolatot (külön dokumentumban elérhetővé tesszük, melyik tanszékkel ki tartja a kapcsolatot), akit nyugodtan kereshettek bármilyen kérdésben (vizsgahely bővítés stb.), tehát a tanszékek minden hivatalos megkeresést tőlük fognak fogadni, ezzel szeretnénk javítani és koordinálni a tanszékekkel történő kommunikációt. Valamint nyugodtan kereshetitek Deák Milánt, oktatási ügyekért felelős alelnököt, az [oktatas@ajkhok.elte.hu](mailto:oktatas@ajkhok.elte.hu) e-mail címen. Kérünk szépen mindenkit, hogy ezt a folyamatot tartsátok be, hogy elkerüljük az esetleges konfliktusokat a különböző tanszékekkel. Köszönjük!

**15. A vizsgaidőszak közepén igényfelmérést végzünk minden évfolyamban, hogy melyek azok a tárgyak, amelyekből szükséges a vizsgahelyek bővítése és igyekszünk minden igényt közvetíteni a tanszékek felé.**

Sikerekben gazdag vizsgaidőszakot kívánunk minden hallgatótársunknak!

2015. május 14.

Deák Milán  
Oktatási ügyekért felelős alelnök  
ELTE ÁJK HÖK